

**DISCIPLINARE DI GARA**

Servizio di prelievo, trasporto e trattamento/smaltimento dei rifiuti prodotti dagli impianti di depurazione delle acque e dai dipartimenti/riciclerie Amsa.


## INDICE

Premessa.....	3
Art. 1 – Oggetto – Durata – Importo complessivo a base di gara .....	3
Art. 2 – Domande di partecipazione on line .....	3
Art. 3 – Sopralluogo e presentazione dell’Offerta Economica on line .....	6
Art. 3.1 – Documentazione Amministrativa on line .....	7
Art. 3.2 – Offerta Economica on line .....	9
Art. 5 – Criteri di aggiudicazione .....	10
Art. 6 – Validità dell’offerta .....	11
Art. 7 – Quesiti posti dai potenziali concorrenti e/o chiarimenti.....	11
Art. 8 – Cauzione definitiva .....	11
Art. 9 – Subappalto .....	11
Art. 10 - Scorrimento della graduatoria .....	12
Art. 11 - Documenti a cui non si concede l’accesso.....	12
Art. 12 – Rimborso spese pubblicazione.....	12
Art. 13 – Informazioni complementari .....	12
Art. 14 – Foro competente .....	12

# DISCIPLINARE DI GARA

## Premessa

Poiché la presente procedura è interamente gestita con sistemi telematici, le società concorrenti, per la presentazione della domanda di partecipazione e per le società ammesse per la presentazione dell'offerta, dovranno essere in possesso di opportuna firma digitale.

La firma digitale, in corso di validità, dei titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura deve rispettare i requisiti di cui al DPCM 22 febbraio 2013 ed essere rilasciata da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori accreditati presso l'Agenzia per l'Italia Digitale ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 82/2005 ovvero, nel caso di firma elettronica qualificata rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea, la stessa deve rispettare i requisiti espressi nel regolamento UE n. 910/2014 – eIDAS e le specifiche stabilite dalla decisione di esecuzione (UE) 2015/1506. Per la verifica della validità della firma digitale è possibile fare riferimento al sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale <http://www.agid.gov.it/agenda-digitale/infrastrutture-architetture/firme-elettroniche/software-verifica>

## Art. 1 – Oggetto – Durata – Importo complessivo a base di gara

Impresa Appaltante: AMSA S.p.A. - Via Olgettina 25 – Milano - tel. 02/27298..970-316-361-897 telefax 02/27298.354-465.

Amsa S.p.A. indice la Procedura Ristretta n° 10/2018 (CIG 7487598157), con modalità interamente telematica, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per il servizio di prelievo, trasporto e trattamento/smaltimento dei rifiuti prodotti dagli impianti di depurazione delle acque e dai dipartimenti/riciclerie Amsa indicati all'art 4 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Tale servizio deve essere effettuato per diverse tipologie di rifiuti, come specificato dettagliatamente all'art. 4 del Capitolato.

Il contratto avrà durata di **un anno dall'inizio del servizio**.

L'importo complessivo a base di gara, derivante dai quantitativi previsti per ogni singola tipologia di rifiuto moltiplicati per i relativi importi unitari a base di gara indicati in scheda offerta, è pari ad € **338.230,00** oltre ad € **120,00** per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

In ogni caso, Amsa S.p.A. si riserva di applicare quanto previsto dall'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

Amsa potrà avvalersi della facoltà di prorogare il contratto alle medesime condizioni contrattuali fino ad un periodo massimo di ulteriori 24 mesi.

L'impresa Appaltante non si assume obbligo alcuno di quantitativi minimi garantiti.

## Art. 2 – Domande di partecipazione on line

L'appalto è regolato dal presente Disciplinare, dal Capitolato Speciale d'Appalto con relativi allegati, disponibili presso il sito <https://gare.a2a.eu> all'interno dell'apposita area di gara.

Per poter partecipare alla gara on-line è necessario possedere un PC con i requisiti tecnici minimi indicati in piattaforma all'indirizzo <https://gare.a2a.eu> nella sezione requisiti di sistema. Allo stesso indirizzo nella sezione "documentazione e istruzioni" vi è il documento "Istruzioni Partecipazione gare pubbliche" in cui sono riportate le istruzioni per partecipare alla gara.

Per scaricare la documentazione di gara è necessario collegarsi alla Piattaforma Gare effettuando le seguenti operazioni:

1. Collegarsi all'indirizzo [web: https://gare.a2a.eu](https://gare.a2a.eu);
2. Cliccare sul link "Accesso da Portale Fornitori";
3. Inserire negli appositi campi *username* e *password* (sul sito sono riportate le modalità per recuperare la password);
4. Selezionare nel menù di navigazione la voce "Gare on line".

Per informazioni riguardanti il download dei documenti contattare il numero 02/86838479-36 oppure inviare una mail a [acquisti.gruppoa2a@i-faber.com](mailto:acquisti.gruppoa2a@i-faber.com).

Non saranno prese in considerazione domande di partecipazione pervenute in modo diverso da quello on-line tramite "Piattaforma di E-Procurement" raggiungibile all'indirizzo <https://gare.a2a.eu> e selezionando, dopo il login, la piattaforma gare Amsa.

Per i tempi e gli orari fanno fede il cronometro e gli orari della piattaforma I-Faber, visibili ai partecipanti tramite apposito orologio di sistema. L'orario indicato - fatta eccezione per il "refresh time", ovvero il tempo di aggiornamento automatico della pagina web - si aggiornerà automaticamente. **A tal proposito si raccomanda di avviare e concludere le procedure di caricamento della documentazione amministrativa sulla Piattaforma di gara con ampio anticipo rispetto al termine di scadenza allo scopo di scongiurare il rischio di non perfezionare la procedura entro il termine di scadenza perentorio previsto come sotto indicato.**

Si precisa che le eventuali comunicazioni gestite attraverso la "Piattaforma di eProcurement" sono inviate al Fornitore attraverso messaggi di posta elettronica ordinaria dalla casella denominata [Acquisti.GruppoA2A@i-faber.com](mailto:Acquisti.GruppoA2A@i-faber.com) e messaggi di posta elettronica certificata dalla casella [gareonline@pec.a2a.eu](mailto:gareonline@pec.a2a.eu)

Si prega di non rispondere direttamente a queste e-mail ma di utilizzare gli strumenti di messaggistica disponibili in piattaforma. Si informa che eventuali risposte a queste e-mail non verranno lette.

Tutti i messaggi di posta elettronica inviati dalla Piattaforma sono comunque sempre visibili al Fornitore in una apposita sezione della Piattaforma denominata "Comunicazioni".

Inoltre, si segnala che nell'eventualità di partecipazione alla gara da parte di raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari o GEIE, l'operatore economico capogruppo mandatario, o che sarà individuato come tale, ha l'onere di inserire in piattaforma, con la propria username e password, tutta la documentazione richiesta dagli atti di gara che parteciperanno al Raggruppamento, Consorzio o GEIE.

Ciò premesso, poiché quindi nella piattaforma di gara opera fisicamente solo la capogruppo, le eventuali comunicazioni gestite attraverso la "Piattaforma di eProcurement", di cui al paragrafo precedente, verranno inviate esclusivamente alla stessa.

In tal caso la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati.

Le società concorrenti, **per la presentazione della domanda di partecipazione, dovranno allegare on line, entro le ore 12.00 del giorno 15/06/2018 e nelle apposite sezioni predisposte nella piattaforma telematica**, la seguente documentazione redatta in lingua italiana:

- A) l'allegato 3 "dichiarazione sostitutiva dell'impresa partecipante" compilato in ogni suo campo e **firmato digitalmente** dal Legale Rappresentante.

Per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, resa utilizzando l'allegato 3 "dichiarazione sostitutiva dell'impresa partecipante" del presente Capitolato e **firmato digitalmente** dal Legale Rappresentante;

- B) tutta la documentazione autorizzativa di cui all'art. 6 del Capitolato, seguendo le indicazioni riportate al terz'ultimo paragrafo dell'art. citato e precisamente:
1. la dichiarazione richiamata al citato art. 6 punto 1);
  2. l'eventuale dichiarazione richiamata al citato art. 6 punto 2), solo qualora il trasportatore sia differente dalla società concorrente;
  3. la documentazione autorizzativa di cui al citato art. 6 punto 3);
  4. la dichiarazione richiamata al citato art. 6 punto 4);
  5. l'Allegato 5 "Tabella Riepilogo Trasporto + Destinazione rifiuto", di cui al citato art. 6 punto 5), **firmato digitalmente** dal Legale Rappresentante dell'operatore economico concorrente;
  6. se l'operatore economico concorrente è una società commerciale (intermediario senza detenzione), dichiarazione, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante attestante l'avvenuta iscrizione alla Categoria 8 dell'Albo Nazionale Gestori Ambientali.
- C) la dichiarazione sostitutiva CCIAA e dati per l'acquisizione della documentazione antimafia" (allegato 8) debitamente compilato e **firmato digitalmente** dal Legale Rappresentante.

**Tutti i documenti potranno essere firmati digitalmente da un Procuratore e in tal caso occorrerà allegare on line copia dell'atto attributivo dei relativi poteri.**

**Non saranno considerate valide le dichiarazioni firmate digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare l'operatore economico concorrente. Ad esempio, qualora la dichiarazione di cui al precedente punto A) sia formulata in persona del Legale Rappresentante "X", ma sia firmata digitalmente da un procuratore "Y", pur se munito di apposita procura, tale dichiarazione non potrà essere considerata valida e quindi verrà considerata come non prodotta.**

Amsa si riserva di chiedere chiarimenti/integrazioni in merito alla documentazione presentata nel rispetto di quanto previsto dall'art. 83, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

La documentazione integrativa, eventualmente richiesta, dovrà anch'essa essere allegata on-line sulla piattaforma di gara, seguendo le indicazioni indicate nella richiesta di Amsa.

Sono ammessi a partecipare alla gara i raggruppamenti temporanei di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lettera d) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (anche se non ancora costituiti).

Sono ammessi a partecipare alla gara i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (anche se non ancora costituiti).

Gli stessi sono sottoposti alla disciplina vigente ai sensi degli artt. 45, 47 e 48 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

**Per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f) e g), del D.lgs. 50/2016, la mandataria, in ogni caso, deve eseguire le prestazioni in misura maggioritaria rispetto alla/mandante/i.**

In caso di raggruppamento temporaneo d'impresе:

- la dichiarazione di cui alla lettera A) deve essere compilata e **firmata digitalmente** dal Legale Rappresentante di ciascuna società che costituisce o che costituirà il raggruppamento;
- la documentazione autorizzativa di cui alla lettera B), verrà valutata in riferimento all'intero raggruppamento;
- la dichiarazione di cui alla lettera C) dovrà essere compilata e **firmata digitalmente** dal Legale Rappresentante di ciascuna società facente parte del raggruppamento.

**In caso di avvalimento dovrà essere allegata on line, nello stesso campo predisposto sulla piattaforma in cui dovrà essere allegata la "Dichiarazione Sostitutiva dell'Impresa Partecipante" di cui alla lettera a), tutta la documentazione richiesta all'art. 89 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. Tutte le dichiarazioni rese, sia dall'impresa concorrente e sia dall'impresa ausiliaria,**

nonché il contratto di avvalimento, dovranno essere firmate digitalmente dai Legali Rappresentanti delle rispettive società.

Il contratto dovrà riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- a) **oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;**
- b) **durata;**
- c) **ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.**

Tutta la documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana ovvero dovrà essere asseverata di traduzione certificata come conforme al testo originale dalle Autorità Diplomatiche o Consolari Italiane dello Stato di residenza del concorrente o da un traduttore ufficiale sotto giuramento iscritto ai corrispondenti albi istituiti nei paesi di residenza del concorrente medesimo.

### **Art. 3 – Sopralluogo e presentazione dell'Offerta Economica on line**

**Le società concorrenti che hanno superato la fase di pre-qualifica prevista, si veda il precedente articolo saranno invitate a presentare offerta tramite apposita lettera d'invito.**

Ai fini della presentazione dell'offerta è obbligatorio il sopralluogo, per prendere visione dell'esatta natura del rifiuto, della viabilità interna all'impianto, dei luoghi e degli spazi interessati dal servizio, delle modalità e dei tempi di carico dei mezzi. Il predetto sopralluogo potrà essere effettuato, previo appuntamento telefonico, con il sig. Martinelli Mattia cell. 333-5886766.

**Il sopralluogo dovrà essere svolto presso tutti i siti aziendali interessati dal servizio (così come indicati all'art. 4 del Capitolato) ed in particolare:**

1. Depuratore e vasche pioggia Olgettina – Via Olgettina, 35 Milano
2. Depuratore Silla – via Silla, 253 Milano
3. Depuratore Zama – Via Zama, 31 Milano
4. Depuratore e vasca pioggia Rimessa Boldini - Via Boldini, 5/7 Milano
5. Impianto "Maserati Light" - Via Zama, 33 Milano
6. Polo Amsa Muggiano – via R. Lombardi 13, Milano
7. Ricicleria Corelli – Via Corelli 37/2, Milano
8. Ricicleria Milizie – Piazzale delle Milizie 1 – Milano
9. Ricicleria Pedroni – Via Lisiade Pedroni 40/1 - Milano

Effettuati i suddetti sopralluoghi, i concorrenti avranno acquisito piena e completa conoscenza delle condizioni di lavoro e dei rischi presenti all'interno dei luoghi dove verranno effettuate le attività, nonché delle modalità di svolgimento del servizio e delle interferenze che potrebbero verificarsi tra le attività rispettivamente espletate dal Committente (Amsa) e dall'Appaltatore (o suo vettore convenzionato).

Effettuati tutti e 9 i sopralluoghi il tecnico/responsabile di Amsa sottoscriverà la dichiarazione di cui all'alegato 6 che dovrà essere firmata anche dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente che ha svolto i citati sopralluoghi, ovvero da un suo procuratore (munito di apposita delega).

Per essere validamente prodotta in gara, la predetta attestazione dovrà essere controfirmata dal tecnico/responsabile di Amsa competente.

**Le società invitate che intendono presentare offerta dovranno, entro i termini previsti dalla lettera d'invito:**

- **allegare on line la documentazione amministrativa richiesta al seguente art. 3.1**, redatta in lingua italiana, seguendo le indicazioni riportate nel citato articolo;
- **allegare on-line, nell'apposito campo predisposto sulla piattaforma telematica raggiungibile all'indirizzo <https://gare.a2a.eu>, la scheda offerta economica "Allegato n° 4"**, compilata e firmata digitalmente dal legale rappresentate dell'operatore economico concorrente, seguendo le indicazioni riportate all'art. 3.2.

**Il gestore del sistema garantisce che la visualizzazione dati delle offerte on line è inibita fino alla scadenza dei termini della gara, sia per l'impresa Appaltante che per i concorrenti.**

Non saranno prese in considerazione offerte e documentazione amministrativa pervenuta in modo diverso da quello on-line tramite "Piattaforma di E-Procurement" raggiungibile all'indirizzo <https://gare.a2a.eu>

Così come indicato al precedente art. 2 in riferimento alla domanda di partecipazione, per i tempi e gli orari fanno fede il cronometro e gli orari della piattaforma I-Faber, visibili ai partecipanti tramite apposito orologio di sistema. L'orario indicato - fatta eccezione per il "refresh time", ovvero il tempo di aggiornamento automatico della pagina web - si aggiornerà automaticamente. A tal proposito si raccomanda di avviare e concludere le procedure di caricamento della documentazione (art. 3.1) e dell'offerta economica (art. 3.2) sulla Piattaforma di gara con ampio anticipo rispetto al termine di scadenza fissato nella lettera d'invito allo scopo di scongiurare il rischio di non perfezionare la procedura entro il citato termine di scadenza perentorio previsto.

**Il gestore del sistema, garantisce che la visualizzazione dati delle offerte on line è inibita fino alla scadenza dei termini della gara, sia per l'impresa Appaltante che per i concorrenti.**

Si precisa che le eventuali comunicazioni gestite attraverso la "Piattaforma di eProcurement" sono inviate al Fornitore attraverso messaggi di posta elettronica ordinaria dalla casella denominata [Acquisti.GruppoA2A@i-faber.com](mailto:Acquisti.GruppoA2A@i-faber.com) e messaggi di posta elettronica certificata dalla casella [gareonline@pec.a2a.eu](mailto:gareonline@pec.a2a.eu). Si prega di non rispondere direttamente a queste e-mail ma di utilizzare gli strumenti di messaggistica disponibili in piattaforma. Si informa che eventuali risposte a queste e-mail non verranno lette.

Tutti i messaggi di posta elettronica inviati dalla Piattaforma sono comunque sempre visibili al Fornitore in una apposita sezione della Piattaforma denominata "Comunicazioni".

Inoltre, si segnala che nell'eventualità di partecipazione alla gara da parte di raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari o GEIE, l'operatore economico capogruppo mandatario, o che sarà individuato come tale, ha l'onere di inserire in piattaforma, con la propria username e password, tutta la documentazione richiesta dagli atti di gara che parteciperanno al Raggruppamento, Consorzio o GEIE.

Ciò premesso, poiché quindi nella piattaforma di gara opera fisicamente solo la capogruppo, le eventuali comunicazioni gestite attraverso la "Piattaforma di eProcurement", di cui al paragrafo precedente, verranno inviate esclusivamente alla stessa.

In tal caso la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, o consorziati.

### **Art. 3.1 – Documentazione Amministrativa on line**

Le società che intendono presentare offerta dovranno, entro il termine che verrà indicato nella lettera d'invito, **allegare on line** nelle apposite sezioni predisposte nella piattaforma, la seguente documentazione redatta in lingua italiana:

- A) L'allegato 4 del "Dichiarazione Sostitutiva dell'impresa offerente", compilato in ogni suo campo e **firmato digitalmente** dal Legale Rappresentante dell'operatore economico concorrente.  
Per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, resa utilizzando l'allegato 4 "Dichiarazione Sostitutiva dell'impresa offerente" del presente Capitolato e firmato digitalmente dal Legale Rappresentante dell'operatore economico concorrente.
- B) Garanzia a corredo dell'offerta di € **6.767,00** ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs 50/2016, firmata digitalmente dall'istituto bancario/assicurativo emittente, redatta nelle forme di legge e in particolare conforme alle prescrizioni di quest'ultima norma, con validità dal   /  /**2018** al   /  /**2018** contenente, **pena l'esclusione**, l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia per la cauzione definitiva, di cui all'art. 103 del D.Lgs 50/2016, qualora l'offerente risultasse

aggiudicatario (la garanzia a corredo dell'offerta sarà incamerata dalla committenza nel caso in cui ricorra la condizione di cui all'art. 93 comma 6 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.);

**N.B. Nel caso in cui l'istituto emittente non disponesse di opportuna firma digitale, la copia della garanzia a corredo dell'offerta, rilasciata su supporto cartaceo, dovrà essere allegata in formato elettronico (file .PDF) nell'apposito campo della "Piattaforma Gare".**

**Il plico contenente l'originale della stessa garanzia dovrà essere consegnato in Amsa S.p.A. – portineria centrale - Via Olgettina n. 25 - 20132 Milano, entro e non oltre il termine di scadenza per la presentazione delle offerte, appositamente chiuso, indicante all'esterno il numero e l'oggetto della gara, la ragione sociale, i recapiti telefonici e la PEC dell'impresa concorrente ed il contenuto dello stesso.** Qualora la suddetta fideiussione venga ridotta ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.lgs. 50/2016, dovrà essere altresì allegata in piattaforma, nella medesima sezione prevista per allegare la garanzia provvisoria, copia delle certificazioni ivi previste.

- C) Capitolato Speciale d'Appalto Disciplinare di gara e lettera d'invito, **firmati digitalmente**, per completa accettazione, dal Legale Rappresentante dell'operatore economico concorrente;
- D) il/i documento/i (ove present/i), disponibile/i sulla piattaforma di gara, contenente le risposte ai quesiti posti dai concorrenti (anche quelli relativi alla fase della domanda di partecipazione), nonché i chiarimenti agli atti di gara, firmati digitalmente dal Legale Rappresentante. Il documento dovrà essere scaricato, allegato, sottoscritto digitalmente, dopo la scadenza del termine per il rilascio dei chiarimenti da parte dell'Impresa Appaltante;
- E) copia della quietanza di versamento in originale del "contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione", in ottemperanza alla Deliberazione 1300 del 20 dicembre 2017, della stessa autorità. Il versamento delle contribuzioni va effettuato secondo le istruzioni operative in vigore dal 1° gennaio 2015 presenti sul sito della stessa Autorità:  
[http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/\\_riscossioni](http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/_riscossioni) – del seguente importo:  
Codice d'identificazione Gara attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (CIG): 7487598157; importo € 140,00;
- F) verbale di sopralluogo (Allegato 6), per prendere visione dell'esatta natura del rifiuto, della viabilità interna all'impianto, dei luoghi e degli spazi interessati dal servizio, delle modalità e dei tempi di carico dei mezzi.  
La dichiarazione (allegato n° 6), dovrà essere firmata dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente che ha svolto il sopralluogo, ovvero da un suo procuratore (munito di apposita delega). Per essere validamente prodotta in gara, la predetta attestazione dovrà essere controfirmata dal tecnico/responsabile di Amsa competente.
- H) nell'eventualità di ricorso al subappalto, la/e dichiarazione/i ex art. 80 del D.lgs. 50/2016, di cui all'allegato 7, **firmata/e digitalmente** dal legale rappresentante della/lle società indicate quali subappaltatori (si veda punto 6 dell'allegato 4 - Dichiarazione sostitutiva Impresa Offerente");
- I) l'eventuale certificazione di gestione ambientale (*ISO 14001*) rilasciata da Ente accreditato di cui risulti titolare la società concorrente (allegandone copia), ai soli fini di cui al successivo art. 5.

Tutti i documenti potranno essere firmati digitalmente da un Procuratore e in tal caso occorrerà allegare on line copia dell'atto attributivo dei relativi poteri.

Così come già segnalato al precedente art. 2, non saranno considerate valide le dichiarazioni firmate digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare l'operatore economico concorrente.

Amsa si riserva di chiedere chiarimenti/integrazioni in merito alla documentazione presentata nel rispetto di quanto previsto dall'art. 83, comma 9 D.lgs. 50/2016 e s.m.i..

La documentazione integrativa, eventualmente richiesta, dovrà anch'essa essere allegata on line, seguendo le indicazioni indicate nella richiesta di Amsa.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese:

1. la dichiarazione di cui al punto A deve essere compilata e firmata digitalmente dal Legale Rappresentante di ciascuna società che costituisce o che costituirà il raggruppamento;
2. la garanzia a corredo dell'offerta, comprensiva dell'impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva di cui al punto B dovrà essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento;
3. il Capitolato Speciale d'Appalto il Disciplinare e la lettera d'invito, di cui al punto C, dovranno essere firmati digitalmente dal Legale Rappresentante di ciascuna società facente parte del raggruppamento;
4. l'eventuale documento/i di cui al punto D dovrà/anno essere firmato/i digitalmente dal Legale Rappresentante di ciascuna società facente parte del raggruppamento;
5. la copia della quietanza di cui al punto E e il verbale/dichiarazione di sopralluogo di cui al punto F, verranno valutati in riferimento all'intero raggruppamento;
6. l'eventuale certificazione di gestione ambientale (*ISO 14001*), ai soli fini di cui al successivo art. 5, verrà valutata in riferimento all'intero raggruppamento.

In caso di costituendi raggruppamenti, l'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta digitalmente dai Legali Rappresentanti di tutte le Imprese raggruppate.

Nel caso in cui il Raggruppamento sia stato già costituito, dovrà essere allegata on line, nello stesso campo predisposto sulla piattaforma in cui dovrà essere allegata la dichiarazione sostitutiva dell'impresa offerente di cui al precedente punto A, la copia del mandato, conferito dalle imprese facenti parti del raggruppamento, firmato digitalmente dal Legale Rappresentante di ciascuna società.

Tutta la documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana ovvero dovrà essere asseverata di traduzione certificata come conforme al testo originale dalle Autorità Diplomatiche o Consolari Italiane dello Stato di residenza del concorrente o da un traduttore ufficiale sotto giuramento iscritto ai corrispondenti albi istituiti nei paesi di residenza del concorrente medesimo.

### **Art. 3.2 – Offerta Economica on line**

Sempre entro lo stesso termine di scadenza fissato per la presentazione della documentazione amministrativa on line che verrà indicato nella lettera d'invito, i concorrenti dovranno **allegare, nell'apposito campo predisposto all'interno dell'area di gara, la scheda offerta (allegato n° 7 del Capitolato)**, debitamente compilata in tutte le sue parti e **firmata digitalmente dal Legale Rappresentante** dell'operatore economico concorrente.

L'offerta dovrà essere espressa in conformità alla scheda offerta economica allegata al presente capitolato (allegato n° 7 del Capitolato).

**L'offerta economica potrà essere firmata digitalmente da un Procuratore e in tal caso occorrerà allegare on line copia dell'atto attributivo dei relativi poteri.**

**In caso di partecipazione da parte di un Raggruppamento temporaneo di imprese**, l'offerta congiunta dovrà essere firmata digitalmente dal Legale Rappresentante di ciascuna società costituente il raggruppamento.

I concorrenti dovranno indicare nella scheda offerta (Allegato 7):

- nella colonna E "*Prezzo unitario offerto (€/t)*", per ogni tipologia di rifiuto indicato nella colonna B, il prezzo unitario offerto espresso in €/t, IVA esclusa.  
Per ogni tipologia di rifiuto indicata nella colonna B, nella corrispondente colonna F "*Totale*" risulterà automaticamente il totale parziale dato dalle quantità indicate in colonna C per l'importo unitario offerto indicato in colonna E.

Il “*Totale Generale*”, somma di tutti i parziali totali di cui alla colonna F, verrà generato automaticamente;

**Non saranno ammessi, pena l'esclusione, prezzi unitari, anche uno soltanto, superiori agli importi unitari a base di gara indicati in colonna D;**

- l'importo relativo agli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.lgs. 50/2016 ricompresi nel “Totale Generale offerto”;
- il Costo della manodopera, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.lgs. 50/2016, ricompreso nell'importo “Totale Generale offerto”;
- la Ragione Sociale, l'Indirizzo, il Codice Fiscale, la Partita I.V.A., il Telefono, la PEC e il nominativo del Referente.

Non sono ammesse offerte contenenti condizioni relative a modalità di pagamento, termini di consegna, limitazioni di validità dell'offerta o altri elementi in contrasto con le norme del presente disciplinare e del Capitolato sul presupposto che la formulazione dell'offerta tiene conto di tutti gli elementi previsti nei citati atti di gara.

Fatto salvo quanto previsto al successivo art. 4, i prezzi unitari offerti saranno fissi ed invariabili per tutta la durata dell'appalto e comprensivi di tutti gli oneri necessari all'espletamento del servizio, secondo le vigenti norme in materia e le clausole del presente capitolato.

Non sono ammesse offerte parziali e/o condizionate.

L'offerta si intende comprensiva di ogni onere, anche fiscale, con la sola esclusione dell'IVA di legge, a carico di Amsa S.p.A.

#### **Art. 4 – Adeguamento prezzi**

A partire dal secondo anno di contratto, i prezzi verranno aggiornati applicando la variazione percentuale dell'indice ISTAT dei Prezzi al Consumo per le Famiglie di Operai ed Impiegati, calcolata al dodicesimo mese solare dalla data d'inizio del contratto rispetto allo stesso mese dell'anno precedente.

#### **Art. 5 – Criteri di aggiudicazione**

La gara sarà aggiudicata secondo il criterio di cui all'art. 95 comma 4 lettera b) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. alla società che avrà offerto l'importo “*Totale Generale*” più basso.

La scelta del criterio del prezzo più basso è giustificabile in quanto trattasi di fornitura standardizzata e le cui condizioni sono definite dal mercato.

In caso di parità di condizioni, si procederà all'aggiudicazione in favore dell'operatore economico concorrente che prevedrà società di trasporto in possesso della certificazione ISO 14001. Per i raggruppamenti temporanei o consorzi d'impresa tale condizione verrà considerata nei casi in cui la certificazione sia in possesso della società titolata al trasporto. Nel caso in cui nessuna o tutte le società pari graduate siano in possesso di tale requisito, si procederà all'estrazione a sorte delle stesse.

L'offerta non dovrà contenere alcuna condizione concernente termini di adempimento, limitazioni di validità dell'offerta o altri elementi in contrasto con le norme degli atti di gara o di Capitolato. La sottoscrizione dell'offerta attesterà la piena accettazione di tutti gli atti di gara.

A2A S.p.A. si riserva di applicare la disposizione di cui all'art. 95 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

A2A S.p.A., a suo insindacabile giudizio, potrà procedere o meno all'aggiudicazione in presenza di una sola offerta economica on line valida.

Nel caso di aggiudicazione o nel caso in cui, per qualsiasi ragione, A2A S.p.A. non aggiudicasse la presente gara, nulla è dovuto alle imprese concorrenti per le spese sostenute in relazione alla partecipazione.

Restano salve le insindacabili decisioni dell'Impresa Appaltante che si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ovvero alla stipula del contratto per irregolarità formali o per qualsiasi altro motivo di opportunità e convenienza senza che i concorrenti possano chiedere indennità o compensi di sorta.

#### **Art. 6 – Validità dell'offerta**

La ditta concorrente è vincolata all'offerta presentata per 180 giorni, con decorrenza dal giorno di ricezione delle offerte.

#### **Art. 7 – Quesiti posti dai potenziali concorrenti e/o chiarimenti**

Gli eventuali quesiti, procedurali e/o tecnici, posti dai concorrenti in fase di prequalifica dovranno pervenire tassativamente **entro le ore 12,00 del 05/06/2018** tramite la piattaforma, nell'apposita sezione "Richiesta di chiarimenti" all'interno dell'area di gara, **indicando in calce al testo la Ragione Sociale per la quale l'utente opera.**

Le risposte saranno disponibili, sempre all'interno dell'apposita area di gara, sulla piattaforma <https://gare.a2a.eu>. Il termine ultimo, da parte di Amsa, per la pubblicazione delle risposte ai quesiti posti dalle società concorrenti è fissato per il giorno **08/06/2018**.

Le società concorrenti sono tenute a verificare fino a tale termine ultimo la presenza di eventuali pubblicazioni.

Per quanto riguarda gli eventuali quesiti, procedurali e/o tecnici in fase di offerta, le modalità verranno riprodotte nell'apposita lettera d'invito che verrà trasmessa alle società ammesse.

#### **Art. 8 – Cauzione definitiva**

L'impresa Aggiudicataria dovrà costituire cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016 e delle norme ivi anche indirettamente richiamate, nella misura del 10% dell'importo complessivo di aggiudicazione, fatti salvi gli aumenti previsti nello stesso articolo.

La cauzione definitiva sta a garanzia del corretto e pieno adempimento di tutte le obbligazioni assunte dall'Appaltatore e del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni stesse, salvo comunque l'addebito all'Appaltatore per ogni maggior danno eccedente l'importo della medesima cauzione.

Detto importo dovrà essere obbligatoriamente ed immediatamente ripristinato in caso di prelievo da parte dell'impresa appaltante della eventuale quota a seguito del pagamento di penali, pena la risoluzione del contratto.

#### **Art. 9 – Subappalto**

Il subappalto è regolato dall'art. 105 del D.lgs. 50/2016.

E' obbligatoria l'indicazione della terna di subappaltatori, così come previsto all'art. 105, comma 6 D.lgs. 50/2016.

Il concorrente, quindi, che intenda subappaltare talune attività inerenti all'appalto, è tenuto a farne espressa dichiarazione in sede di offerta e l'autorizzazione sarà concessa in presenza delle condizioni e dei requisiti soggettivi del subappaltatore.

La richiesta di autorizzazione al subappalto o del nulla osta ad altro tipo di subaffidamento deve essere presentata accedendo al portale fornitori del Gruppo A2A (<http://portalefornitori.a2a.eu/Login.aspx>) e seguendo le istruzioni riportate nel manuale e le indicazioni dei tutorial audio/video disponibili on line.

Per problemi di natura tecnica relativi all'utilizzo del portale è possibile contattare il Customer Support al numero +39.02.8683.8479 o inviare una mail all'indirizzo di posta elettronica [Acquisti.GruppoA2A@i-faber.com](mailto:Acquisti.GruppoA2A@i-faber.com).

L'Appaltatrice è comunque unica responsabile delle eventuali inadempienze dirette, indirette e comunque verificatesi anche per causa di terzi.

Per tutto quanto non previsto si applicano le disposizioni vigenti, ivi compresi l'art. 105 sopra citato.

### **Art. 10 - Scorrimento della graduatoria**

Ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 50/2016 o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 9 del Capitolato, potranno essere interpellati progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dell'appalto.

L'affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

### **Art. 11 - Documenti a cui non si concede l'accesso**

Ciascun concorrente dovrà indicare motivatamente, in sede di presentazione della documentazione per la presente procedura selettiva cui afferisce il presente Capitolato, quali dei documenti dallo stesso prodotti egli voglia siano sottratti all'accesso degli altri concorrenti, in quanto contenenti segreti tecnici e/o commerciali.

Si segnala che, in mancanza di detta indicazione, l'Impresa Appaltante consentirà accesso integrale a chiunque lo richiederà avendovi interesse.

### **Art. 12 – Rimborso spese pubblicazione**

Ai sensi dell'art. 216 comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016, e dell'art. 34, comma 35, del d.l. n. 179/2012, le spese per la pubblicazione sono rimborsate all'impresa appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

### **Art. 13 – Informazioni complementari**

Il Bando integrale di gara è stato inviato alla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 15/05/2018.

Per quanto concerne la fase dell'offerta, si precisa sin da ora che, trattandosi di gara completamente telematica la disamina delle offerte amministrative ed economiche avverrà in seduta riservata.

### **Art. 14 – Foro competente**

Foro competente in via esclusiva a risolvere eventuali controversie sarà quello di Milano.