



## **DISCIPLINARE DI GARA**

### **SERVIZIO DI**

**Lotto 1: LAVAGGIO ATTREZZATURA, CARROZZERIA E MOTORE DEGLI AUTOMEZZI IN DOTAZIONE AI DIPARTIMENTI AMSA S.p.A. DI OLGETTINA, SILLA E PRIMATICCIO**

**Lotto 2: PULIZIA, LAVAGGIO E RIMESSAGGIO DEGLI AUTOMEZZI PRESENTI PRESSO I SITI DELLA SOCIETÀ APRICA S.p.A.**

1	19-03-2018		
<b>Rev.</b>	<b>Data</b>		

## INDICE

Premessa .....	3
Art. 1 – Modalità di offerta.....	3
Art. 2 – Documentazione Amministrativa on line.....	4
Art. 3 – Offerta tecnica on-line .....	7
Art. 4 – Offerta Economica on line .....	9
Art. 5 – Criterio di aggiudicazione .....	12
Art. 6 – Validità dell’offerta.....	14
Art. 7 – Quesiti posti dai potenziali concorrenti e chiarimenti agli atti di gara	14
Art. 8 – Cauzione definitiva .....	14
Art. 9 – Subappalto .....	15
Art. 10 – Scorrimento della graduatoria .....	15
Art. 11 – Documenti a cui non si concede l’accesso .....	15
Art. 12 – Rimborso spese pubblicazione.....	15
Art. 13 – Informazioni complementari .....	15
Art. 14 – Foro competente .....	16

Impresa Appaltante: **A2A S.p.a.** - Via Lamarmora, 230 - 25124 Brescia - tel. 02/27298.012-316-361-897-970 telefax 02/27298.354-465.

**Procedura Aperta n° 10/2018**, con modalità interamente telematica, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per il **servizio di**:

**Lotto 1: (CIG 7420711470)** lavaggio attrezzatura, carrozzeria e motore degli automezzi in dotazione ai dipartimenti Amsa di Olgettina, Silla e Primaticcio (come precisato dal Capitolato).

L'importo massimo di spesa è di **Euro 1.443.705,82 (IVA esclusa)**, oltre a **Euro 354,00 IVA esclusa** per oneri per la sicurezza derivanti da interferenze non soggetti a ribasso d'asta (riferimento d.lgs. 81/2008).

**Lotto 2: (CIG 7420720BDB)** lavaggio e rimessaggio, nonché di tutte le attività previste, degli automezzi presenti presso i siti della società **Aprica SpA** (come precisato dal Capitolato)

Durata dell'appalto: **tre anni a partire dalla data di inizio del servizio.**

L'importo massimo di spesa è di **Euro 928.612,80 (IVA esclusa)**, oltre a **Euro 354,00 IVA esclusa** per oneri per la sicurezza derivanti da interferenze non soggetti a ribasso d'asta (riferimento d.lgs. 81/2008).

### **Premessa**

Poiché la presente procedura è interamente gestita con sistemi telematici, le società concorrenti, per la presentazione dell'offerta (amministrativa, tecnica ed economica), dovranno essere in possesso di opportuna firma digitale.

La firma digitale, in corso di validità, dei titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura deve rispettare i requisiti di cui al DPCM 22 febbraio 2013 ed essere rilasciata da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori accreditati presso l'Agenzia per l'Italia Digitale ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 82/2005 ovvero, nel caso di firma elettronica qualificata rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea, la stessa deve rispettare i requisiti espressi nel regolamento UE n. 910/2014 – eIDAS e le specifiche stabilite dalla decisione di esecuzione (UE) 2015/1506. Per la verifica della validità della firma digitale è possibile fare riferimento al sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale <http://www.agid.gov.it/agenda-digitale/infrastrutture-architetture/firme-elettroniche/software-verifica>

### **Art. 1 – Modalità di offerta**

Per poter partecipare alla gara on-line è necessario possedere un PC con i requisiti tecnici minimi indicati in piattaforma all'indirizzo <https://gare.a2a.eu> nella sezione requisiti di sistema. Allo stesso indirizzo nella sezione "documentazione e istruzioni" vi è il documento "Istruzioni Partecipazione gare pubbliche" in cui sono riportate le istruzioni per partecipare alla gara.

Per ciascun lotto d'interesse, per scaricare la documentazione di gara e presentare offerta è necessario collegarsi alla Piattaforma Gare effettuando le seguenti operazioni:

1. Collegarsi all'indirizzo **web: <https://gare.a2a.eu>**;
2. Cliccare sul link "*Accesso da Portale Fornitori*"
3. Inserire negli appositi campi *username* e *password* (sul sito sono riportate le modalità per recuperare la password);
4. Selezionare nel menù di navigazione la voce "*Gare on line*".

Per informazioni riguardanti il download dei documenti contattare il numero 02/86838479-36 oppure inviare una mail a [acquisti.gruppoa2a@i-faber.com](mailto:acquisti.gruppoa2a@i-faber.com).

Le società concorrenti che intendono presentare offerta dovranno, **entro e non oltre le ore 12,00 del 10/05/2018, pena l'esclusione dalla gara:**

- **allegare on-line la documentazione amministrativa richiesta al seguente art. 2**, redatta in lingua italiana, seguendo le indicazioni riportate nel citato articolo;
- **allegare on-line la documentazione tecnica richiesta al seguente art. 3**, redatta in lingua italiana, seguendo le indicazioni riportate nel citato articolo;
- **allegare on-line l'offerta economica, utilizzando l'apposita piattaforma telematica raggiungibile all'indirizzo <https://gare.a2a.eu>, così come richiesto al successivo art. 4.**

Il gestore del sistema, garantisce che la visualizzazione dati delle offerte on line è inibita fino alla scadenza dei termini della gara, sia per l'impresa Appaltante che per i concorrenti.

Non saranno prese in considerazione offerte e documentazione amministrativa pervenuta in modo diverso da quello on-line tramite "Piattaforma di E-Procurement" raggiungibile all'indirizzo <https://gare.a2a.eu> e selezionando, dopo il login, la piattaforma gare Amsa.

Per i tempi e gli orari fanno fede il cronometro e gli orari della piattaforma I-Faber, visibili ai partecipanti tramite apposito orologio di sistema. L'orario indicato - fatta eccezione per il "refresh time", ovvero il tempo di aggiornamento automatico della pagina web - si aggiornerà automaticamente. **A tal proposito si raccomanda di avviare e concludere le procedure di caricamento della documentazione amministrativa e dell'offerta economica sulla Piattaforma di gara con ampio anticipo rispetto al termine di scadenza sopra indicato allo scopo di scongiurare il rischio di non perfezionare la procedura entro il termine di scadenza perentorio previsto dal bando di gara.**

Si precisa che le eventuali comunicazioni gestite attraverso la "Piattaforma di eProcurement" sono inviate al Fornitore attraverso messaggi di posta elettronica ordinaria dalla casella denominata [Acquisti.GruppoA2A@i-faber.com](mailto:Acquisti.GruppoA2A@i-faber.com) e messaggi di posta elettronica certificata dalla casella [gareonline@pec.a2a.eu](mailto:gareonline@pec.a2a.eu)

Si prega di non rispondere direttamente a queste e-mail ma di utilizzare gli strumenti di messaggistica disponibili in piattaforma. Si informa che eventuali risposte a queste e-mail non verranno lette.

Tutti i messaggi di posta elettronica inviati dalla Piattaforma sono comunque sempre visibili al Fornitore in una apposita sezione della Piattaforma denominata "Comunicazioni".

Inoltre, si segnala che nell'eventualità di partecipazione alla gara da parte di raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari o GEIE, l'operatore economico capogruppo mandatario, o che sarà individuato come tale, ha l'onere di inserire in piattaforma, con la propria username e password, tutta la documentazione richiesta dagli atti di gara che parteciperanno al Raggruppamento, Consorzio o GEIE.

Ciò premesso, poiché quindi nella piattaforma di gara opera fisicamente solo la capogruppo, le eventuali comunicazioni gestite attraverso la "Piattaforma di eProcurement", di cui al paragrafo precedente, verranno inviate esclusivamente alla stessa.

In tal caso la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati.

## **Art. 2 – Documentazione Amministrativa on line**

Le società concorrenti che intendono presentare offerta dovranno, **entro e non oltre le ore 12,00 del 10/05/2018, pena l'esclusione dalla gara**, allegare on-line nell'apposita sezione predisposta nella piattaforma telematica la seguente documentazione:

- A) L'allegato C al Capitolato "Dichiarazione Sostitutiva dell'impresa offerente", compilato in ogni suo campo e **firmato digitalmente** dal Legale Rappresentante dell'operatore economico concorrente.

Per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, resa utilizzando l'allegato 1 "Dichiarazione Sostitutiva dell'impresa offerente" al Capitolato e **firmato digitalmente** dal Legale Rappresentante dell'operatore economico concorrente.

- B) Garanzia a corredo dell'offerta ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs 50/2016, firmata digitalmente dall'istituto bancario/assicurativo emittente, redatta nelle forme di legge e in particolare conforme alle prescrizioni di quest'ultima norma, con **validità dal 10/05/2018 al 6/11/2018** contenente, pena l'esclusione, l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia per la cauzione definitiva, di cui all'art. 103 del D.Lgs 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario (la garanzia a corredo dell'offerta sarà incamerata dalla committenza nel caso in cui ricorra la condizione di cui all'art. 93 comma 6 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.).

**La garanzia a corredo dell'offerta dovrà essere emessa a favore di A2A S.p.A. – sede legale via Lamarmora 230 – 25124 Brescia – C.F. e P.I. 11957540153:**

**per il lotto 1: € 28.881,00;**

e/o

**per il lotto 2: € 18.579,00;**

N.B. Nel caso in cui l'istituto emittente non disponesse di opportuna firma digitale, la copia della garanzia a corredo dell'offerta, rilasciata su supporto cartaceo, dovrà essere allegata in formato elettronico (file .PDF) nell'apposito campo della "Piattaforma Gare".

Il plico contenente l'originale della stessa garanzia dovrà essere consegnato in Amsa S.p.A. – portineria centrale - Via Olgettina n. 25 - 20132 Milano, entro e non oltre il termine di scadenza per la presentazione delle offerte, appositamente chiuso, indicante all'esterno il numero e l'oggetto della gara, la ragione sociale, i recapiti telefonici e la PEC dell'impresa concorrente ed il contenuto dello stesso.

Qualora la suddetta fideiussione venga ridotta ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016, dovrà essere altresì allegata in piattaforma, nelle medesima sezione prevista per allegare la garanzia provvisoria, copia delle certificazioni ivi previste.

- C) Capitolato speciale d'appalto **firmato digitalmente**, per completa accettazione, dal Legale Rappresentante dell'operatore economico concorrente.
- D) Il/i documento/i (ove presente), disponibile all'interno della piattaforma <https://gare.a2a.eu> nell'apposita sezione di gara, contenente le risposte ai quesiti posti dai concorrenti, per ciascun lotto d'interesse, nonché i chiarimenti agli atti di gara, **firmati digitalmente** per completa accettazione dal Legale Rappresentante dell'operatore economico concorrente.
- E) quietanza di versamento in originale del "contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione", in ottemperanza alla Deliberazione 1377/2016 del 21 dicembre 2016, della stessa autorità. Il versamento delle contribuzioni va effettuato secondo le istruzioni operative in vigore dal 1° gennaio 2015 presenti sul sito della stessa Autorità:

[http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/\\_riscossioni](http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/_riscossioni) – dei seguenti importi:

**per il lotto 1: CIG: 7420711470 - importo € 140,00;**

e/o

**per il lotto 2: CIG: 7420720BDB - importo € 140,00.**

- F) **verbali di sopralluogo**, relativi ai siti delle Società oggetto della fornitura (Allegato 2 al Capitolato):

- n. 3 verbali per il Lotto 1:
  - **Olgettina;**
  - **Primaticcio;**
  - **Silla.**

- n. 1 verbale per il Lotto 2:  
- **Brescia.**

per meglio comprendere e valutare l'entità dell'attività, verificando quanto stimato e descritto nel presente atto (da effettuarsi prima della presentazione dell'offerta contattando per il **Lotto 1**: sigg.ri Francesco Maffioletti 02/2729.8878 o Elia Santoro 02/2729.8094 o Luigi Bissi 02/2729.8990, per il **Lotto 2**: sig. Ugo Tosi tel. 030/3553482 – 335/7368091).

- G) la "Dichiarazione sostitutiva CCIAA e dati per l'acquisizione della documentazione antimafia" (allegato E al Capitolato) debitamente compilata e **firmata digitalmente** dal Legale Rappresentante dell'operatore economico concorrente.
- H) nell'eventualità di ricorso al subappalto, la/e dichiarazione/i ex art. 80 del D.lgs. 50/2016, di cui all'allegato D al Capitolato, firmata/e digitalmente dal legale rappresentante della/le società indicate quali subappaltatori (si veda punto 20 dell'allegato C al Capitolato - Dichiarazione sostitutiva Impresa Offerente".

***Tutti i documenti potranno essere firmati digitalmente da un Procuratore e in tal caso occorrerà allegare on line copia dell'atto attributivo dei relativi poteri.***

**Non saranno considerata valide le dichiarazioni firmate digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare l'operatore economico concorrente. Ad esempio, qualora la dichiarazione di cui al precedente punto a) venga dichiarata dal Legale Rappresentante "X" ma firmata digitalmente da un procuratore, munito di apposita procura, "Y", tale dichiarazione non potrà essere considerata valida e quindi verrà considerata come non prodotta.**

Amsa si riserva di chiedere chiarimenti/integrazioni in merito alla documentazione presentata nel rispetto di quanto previsto dall'art. 83 comma 9 D.Lgs. 50/2016.

La documentazione integrativa, eventualmente richiesta, dovrà anch'essa essere allegata on-line, seguendo le indicazioni indicate nella richiesta di Amsa.

Sono ammessi a partecipare alla gara i raggruppamenti temporanei di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2 lett. d) del D.Lgs. n. 50/2016 (anche se non ancora costituiti).

Sono ammessi a partecipare alla gara i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), c) ed e) del D.Lgs. n. 50/2016 (anche se non ancora costituiti).

**Per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f) e g), del D.Lgs. 50/2016, la mandataria, in ogni caso, deve possedere il requisito di cui al punto 14 dell'Allegato C al Capitolato ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria rispetto alla/e mandante/i.**

In caso di raggruppamento temporaneo d'impresе:

- la dichiarazione di cui alla lettera A) deve essere compilata e firmata digitalmente dal Legale Rappresentante di ciascuna società che costituisce o che costituirà il raggruppamento;
- la garanzia a corredo dell'offerta, comprensiva dell'impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva di cui alla lettera B) dovrà essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento; si ricorda che la stessa dovrà essere firmata digitalmente dall'istituto bancario/assicurativo emittente o in alternativa copia dello stesso documento accompagnato da dichiarazione di autenticità firmata digitalmente dai Legali Rappresentanti di ciascuna società facente parte del Raggruppamento;
- Il Capitolato Speciale d'Appalto di cui alla lettera C) dovrà essere firmato digitalmente dal Legale Rappresentante di ciascuna società facente parte del raggruppamento;
- l'eventuale/i documento/i di cui alla lettera D) dovrà/anno essere firmati digitalmente dal Legale Rappresentante di ciascuna società;

- la copia della quietanza di cui alla lettera E) sarà valutata in riferimento all'intero raggruppamento;
- i verbali di sopralluogo di cui alla lettera F) dovranno essere presentati da una qualsiasi delle società facenti parte del Raggruppamento;
- la dichiarazione di cui alla lettera G) dovrà essere compilata e firmata digitalmente dal Legale Rappresentante di ciascuna società facente parte del raggruppamento.

In caso di raggruppamento temporaneo d'impresе, l'offerta congiunta dovrà essere firmata digitalmente dal Legale Rappresentante di ciascuna società costituente il raggruppamento.

Nel caso in cui il Raggruppamento sia stato già costituito, dovrà essere allegata on-line nello stesso campo predisposto sulla piattaforma, in cui dovrà essere allegata la Dichiarazione Sostitutiva dell'Impresa Offerente, di cui al precedente punto a, la copia del mandato, conferito dalle imprese facenti parti del raggruppamento, firmati digitalmente dal Legale Rappresentante di ciascuna società.

**In caso di avvalimento dovrà essere allegata on line, nello stesso campo predisposto sulla piattaforma in cui dovrà essere allegata la “Dichiarazione Sostitutiva dell'impresa offerente“ di cui alla lettera a), tutta la documentazione richiesta all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016. Tutte le dichiarazioni rese, sia dall'impresa concorrente e sia dall'impresa ausiliaria, nonché il contratto di avvalimento, dovranno essere firmate digitalmente dai Legali Rappresentanti delle rispettive società.**

**Il contratto dovrà riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:**

- oggeto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;**
- durata;**
- ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.**

Tutta la documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana ovvero dovrà essere asseverata di traduzione certificata come conforme al testo originale dalle Autorità Diplomatiche o Consolari Italiane dello Stato di residenza del concorrente o da un traduttore ufficiale sotto giuramento iscritto ai corrispondenti albi istituiti nei paesi di residenza del concorrente medesimo.

### **Art. 3 - Offerta tecnica on-line**

Le società che intendono presentare offerta dovranno, per ciascun Lotto di partecipazione, **entro e non oltre le ore 12,00 del 10/05/2018, pena l'esclusione dalla gara**, presentare telematicamente l'offerta tecnica **allegando on-line**, nelle apposite e specifiche sezioni predisposte nella piattaforma telematica, **la documentazione di cui ai successivi punti 1, 2, 3, 4:**

L'offerta tecnica sarà oggetto di valutazione, per ciascun Lotto, da parte della Commissione Giudicatrice, con conseguente attribuzione dei punteggi secondo i seguenti criteri e sub-criteri di valutazione e i relativi pesi e sub-pesi:

#### **1. Possesso di certificazione rilasciata da enti accreditati: max punti 25**

- Certificazione per la qualità (ISO 9001) in corso di validità: *5 punti*
- Certificazione di gestione ambientale (ISO 14001) in corso di validità: *10 punti*
- Certificazione per la sicurezza (OHSAS 18001) in corso di validità: *10 punti*

**N.B. Relativamente a tale punto dovranno essere allegate le certificazioni rilasciate da Enti accreditati, in corso di validità.**

Nell'eventualità di partecipazione di un raggruppamento temporaneo di imprese, il punteggio verrà assegnato proporzionalmente in base al numero di società in possesso della relativa certificazione (es.: se il raggruppamento è costituito da 2 società e solo una di esse è in possesso di certificazione, verrà attribuito il 50% del punteggio previsto; se il raggruppamento è costituito da 3 società e solo una di esse è in possesso di certificazione, verrà attribuito 1/3 del punteggio previsto; ecc...)

2. Utilizzo di detergente liquido per idropultrici ad alta pressione per il lavaggio di automezzi, indicato all'art. 1 del capitolato, **certificato ECOLABEL: punti 5.**

**N.B. Relativamente a tale punto dovrà essere allegata opportuna scheda tecnica del prodotto che dimostri la certificazione suddetta.**

3. **Progetto d'inserimento lavorativo per persone svantaggiate, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante dell'operatore economico concorrente: max punti 5 assegnati ad insindacabile giudizio della Commissione Giudicatrice.**

Breve relazione tecnica di **massimo 2 pagine** descrittive (**font Arial 12, interlinea 1,25**), corredata da un allegato composto da massimo 1 pagina.

La relazione dovrà essere strutturata sulla base del numero e della modalità di gestione dei lavoratori svantaggiati nella realizzazione del servizio, con indicazione dettagliata su qualità, continuità e personalizzazione del programma di inserimento, nonché della formazione adottata.

L'intera relazione verrà giudicata corrispondendo elementi di valutazione e coefficienti così come meglio descritto nella tabella che segue:

<b>Valutazione</b>	<b>Punteggio</b>
SODDISFACENTE	5
PIU' CHE ADEGUATO	3
PARZIALMENTE ADEGUATO	1
INADEGUATO	0

4. **Relazione, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante dell'operatore economico concorrente, indicante le modalità di gestione operativa per l'esecuzione degli interventi in appalto: max punti 35 assegnati ad insindacabile giudizio della Commissione Giudicatrice**

La relazione dovrà essere strutturata come segue:

1. Descrizione delle modalità operative e gestionali del servizio specificando:

- n. di attrezzature, anche con scorte, a disposizione del personale addetto al servizio in oggetto, tenendo presente le attrezzature ed i materiali minimi richiesti all'art. 1 del capitolato;
- gestione del personale e gestione delle eventuali assenze non programmate (malattia, infortunio, ...), per evitare disservizi e garantire continuità del servizio richiesto; inoltre, specificare l'organizzazione gestionale del/dei responsabile/i tecnico/i per ottimizzare e gestire al meglio il servizio richiesto.
- eventuali tecnologie/sistemi aggiuntivi messi a disposizione per la gestione ed il coordinamento delle proprie risorse nell'ambito del servizio in appalto (evidenziandone in particolare l'adeguatezza e l'eventuale innovatività);
- eventuali migliorie in materia di sicurezza e igiene sul lavoro, utili alla più efficiente e funzionale gestione del servizio.

La breve relazione tecnica, di **massimo 5 pagine** descrittive (**font Arial 12, interlinea 1,25**), potrà essere corredata di allegati (schede tecniche, tabelle, ecc.) per un massimo di altre 5 pagine.

L'intera relazione verrà giudicata corrispondendo elementi di valutazione e coefficienti così come meglio descritto nella tabella che segue:



<b>Valutazione</b>	<b>Analisi dei contenuti</b>	<b>Punteggio</b>
OTTIMO	Modalità operative e gestionali del servizio con importanti ottimizzazioni ed eccellenti migliorie tecniche e di sicurezza	35
PIU' CHE ADEGUATO	Modalità operative e gestionali del servizio con buone ottimizzazioni e soddisfacenti migliorie tecniche e di sicurezza	26
ADEGUATO	Modalità operative e gestionali del servizio con accettabili ottimizzazioni ed adeguate migliorie tecniche e di sicurezza	17
PARZIALMENTE ADEGUATO	Modalità operative e gestionali del servizio con modeste ottimizzazioni e migliorie tecniche e di sicurezza non soddisfacenti	8
INADEGUATO	Modalità operative e gestionali del servizio con insufficienti ottimizzazioni e carenti migliorie tecniche e di sicurezza	0

**N.B. La documentazione tecnica di cui sopra, resa dal Legale Rappresentante dell'operatore economico concorrente, dovrà essere allegata in piattaforma, nell'apposita sezione dedicata e firmata digitalmente. La documentazione tecnica potrà altresì essere firmata digitalmente da un Procuratore e in tal caso occorrerà allegare on line copia dell'atto attributivo dei relativi poteri.**

#### **Art. 4 – Offerta Economica on line**

Sempre **entro e non oltre le ore 12,00 del 10/05/2018, pena l'esclusione dalla gara**, i concorrenti dovranno, per ciascun Lotto di interesse, allegare on-line la Scheda Offerta Economica del lotto d'interesse (Allegato A1 per il Lotto 1 e/o Allegato A2 per Lotto 2), completata in ogni sua parte, **firmata digitalmente** dal Legale Rappresentante dell'operatore economico concorrente. In caso di raggruppamento temporaneo d'impresе, tale documento dovrà essere firmato digitalmente dal Legale Rappresentante di ciascuna società facente parte del Raggruppamento.

L'offerta dovrà essere espressa in conformità alla scheda offerta economica di ciascun Lotto d'interesse (Allegato A1 e/o A2 del Capitolato), pubblicata sul sito <https://gare.a2a.eu> all'interno dell'apposita sezione di gara, seguendo le seguenti indicazioni.

I concorrenti dovranno nello specifico indicare:

**Per il LOTTO 1: si precisa che tutti gli importi minimi riconosciuti in colonna 4 della scheda offerta non sono ribassabili e per gli stessi non sono ammessi rialzi superiori al 18%, pena l'esclusione dalla gara.**

#### **SEZIONE 1 – DIPARTIMENTI OLGETTINA E SILLA**

##### **PARTE A1 – LAVAGGIO DELL'ATTREZZATURA (OLGETTINA E SILLA):**

L'Impresa offerente dovrà indicare nella colonna **5** il rialzo offerto IVA esclusa per il lavaggio in base alla tipologia di automezzi indicata in colonna **1**.

L'impresa offerente dovrà indicare in colonna **6** l'importo unitario offerto IVA esclusa per ciascuna tipologia di lavaggio, pari alla somma tra l'importo minimo riconosciuto (in colonna 4) e il rialzo offerto (in colonna 5), ed in colonna **7** l'importo complessivo IVA esclusa che sarà il prodotto tra l'importo

unitario offerto indicato in colonna **6** moltiplicato per il numero di lavaggi presunti nei dipartimenti Olgettina e Silla indicati in colonna **3**, quantificato complessivamente ai soli fini della valorizzazione della gara.

Gli importi riportati in colonna **7** dovranno essere sommati e indicati nella casella **“IMPORTO COMPLESSIVO IVA ESCLUSA [TOTALE A1]”**.

**PARTE B1 – LAVAGGIO DELLA CARROZZERIA (OLGETTINA E SILLA):**

L'Impresa offerente dovrà indicare nella colonna **5** il rialzo offerto IVA esclusa per il lavaggio in base alla tipologia di automezzi indicata in colonna **1**.

L'impresa offerente dovrà indicare in colonna **6** l'importo unitario offerto IVA esclusa per ciascuna tipologia di lavaggio, pari alla somma tra l'importo minimo riconosciuto (in colonna 4) e il rialzo offerto (in colonna 5), ed in colonna **7** l'importo complessivo IVA esclusa che sarà il prodotto tra l'importo unitario offerto indicato in colonna **6** moltiplicato per il numero di lavaggi presunti nei dipartimenti Olgettina e Silla indicati in colonna **3**, quantificato complessivamente ai soli fini della valorizzazione della gara.

Gli importi riportati in colonna **7** dovranno essere sommati e indicati nella casella **“IMPORTO COMPLESSIVO IVA ESCLUSA [TOTALE B1]”**.

**PARTE C1 – LAVAGGIO MOTORE (OLGETTINA E SILLA):**

L'Impresa offerente dovrà indicare nella colonna **5** il rialzo offerto IVA esclusa per il lavaggio in base alla tipologia di automezzi indicata in colonna **1**.

L'impresa offerente dovrà indicare in colonna **6** l'importo unitario offerto IVA esclusa per ciascuna tipologia di lavaggio, pari alla somma tra l'importo minimo riconosciuto (in colonna 4) e il rialzo offerto (in colonna 5), ed in colonna **7** l'importo complessivo IVA esclusa che sarà il prodotto tra l'importo unitario offerto indicato in colonna **6** moltiplicato per il numero di lavaggi presunti nei dipartimenti Olgettina e Silla indicati in colonna **3**, quantificato complessivamente ai soli fini della valorizzazione della gara.

L'importo riportato in colonna **7** sarà indicato in corrispondenza della casella **“IMPORTO COMPLESSIVO IVA ESCLUSA [TOTALE C1]”**.

L'importo complessivo della **SEZIONE 1** dell'offerta IVA esclusa sarà costituito dalla somma dei totali A1, B1 e C1 dovrà essere riportato nella casella **“IMPORTO COMPLESSIVO IVA ESCLUSA SEZIONE 1 (TOTALE A1 + TOTALE B1 + TOTALE C1)”**.

**SEZIONE 2 – DIPARTIMENTO PRIMATICCIO**

**PARTE A2 – LAVAGGIO DELL'ATTREZZATURA (PRIMATICCIO):**

L'Impresa offerente dovrà indicare nella colonna **5** il rialzo offerto IVA esclusa per il lavaggio in base alla tipologia di automezzi indicata in colonna **1**.

L'impresa offerente dovrà indicare in colonna **6** l'importo unitario offerto IVA esclusa per ciascuna tipologia di lavaggio, pari alla somma tra l'importo minimo riconosciuto (in colonna 4) e il rialzo offerto (in colonna 5), ed in colonna **7** l'importo complessivo IVA esclusa che sarà il prodotto tra l'importo unitario offerto indicato in colonna **6** moltiplicato per il numero di lavaggi presunti nel dipartimento Primaticcio indicati in colonna **3**, quantificato complessivamente ai soli fini della valorizzazione della gara.

Gli importi riportati in colonna **7** dovranno essere sommati e indicati nella casella **“IMPORTO COMPLESSIVO IVA ESCLUSA [TOTALE A2]”**.

**PARTE B2 – LAVAGGIO DELLA CARROZZERIA (PRIMATICCIO):**

L'Impresa offerente dovrà indicare nella colonna **5** il rialzo offerto IVA esclusa per il lavaggio in base alla tipologia di automezzi indicata in colonna **1**.

L'impresa offerente dovrà indicare in colonna **6** l'importo unitario offerto IVA esclusa per ciascuna tipologia di lavaggio, pari alla somma tra l'importo minimo riconosciuto (in colonna 4) e il rialzo offerto (in colonna 5), ed in colonna **7** l'importo complessivo IVA esclusa che sarà il prodotto tra l'importo unitario offerto indicato in colonna **6** moltiplicato per il numero di lavaggi presunti nel dipartimento

Primiticcio indicati in colonna **3**, quantificato complessivamente ai soli fini della valorizzazione della gara.

Gli importi riportati in colonna **7** dovranno essere sommati e indicati nella casella **“IMPORTO COMPLESSIVO IVA ESCLUSA [TOTALE B2]”**.

**PARTE C2 – LAVAGGIO MOTORE (PRIMATICCIO):**

L'Impresa offerente dovrà indicare nella colonna **5** il rialzo offerto IVA esclusa per il lavaggio in base alla tipologia di automezzi indicata in colonna **1**.

L'impresa offerente dovrà indicare in colonna **6** l'importo unitario offerto IVA esclusa per ciascuna tipologia di lavaggio, pari alla somma tra l'importo minimo riconosciuto (in colonna 4) e il rialzo offerto (in colonna 5), ed in colonna **7** l'importo complessivo IVA esclusa che sarà il prodotto tra l'importo unitario offerto indicato in colonna **6** moltiplicato per il numero di lavaggi presunti nel dipartimento Primiticcio indicati in colonna **3**, quantificato complessivamente ai soli fini della valorizzazione della gara.

L'importo riportato in colonna **7** sarà indicato in corrispondenza della casella **“IMPORTO COMPLESSIVO IVA ESCLUSA [TOTALE C2]”**.

L'importo complessivo della **SEZIONE 2** dell'offerta IVA esclusa sarà costituito dalla somma dei totali A2, B2 e C2 dovrà essere riportato nella casella **“IMPORTO COMPLESSIVO IVA ESCLUSA SEZIONE 2 (TOTALE A2 + TOTALE B2 + TOTALE C2)”**.

\*\*\*\*\*

L'importo complessivo dell'offerta IVA esclusa sarà costituito dalla somma dell'importo complessivo della sezione 1 e dell'importo complessivo della sezione 2 e dovrà essere riportato nella casella **“IMPORTO COMPLESSIVO IVA ESCLUSA (SEZIONE 1 + SEZIONE 2)”**.

**PARTE D - ONERI DI SICUREZZA**

L'importo relativo agli oneri di sicurezza per rischi interferenziali è posto fisso dall'Impresa Appaltante e non concorre all'aggiudicazione.

\*\*\*\*\*

I lavaggi quantificati in colonna **3** della Scheda Offerta sono indicativi e sono valorizzati ai fini dell'aggiudicazione della gara. Dunque l'Appaltatore potrà esigere il corrispettivo contrattuale delle sole prestazioni effettivamente svolte a favore di Amsa S.p.A. e pertanto verranno retribuiti i soli interventi effettuati e risultanti dal modulo **Mod. 212M02VC Lavaggio Automezzi**, compilato secondo quanto previsto all'art. 5 del Capitolato.

\*\*\*\*\*

**N.B. In Scheda Offerta dovrà inoltre essere indicato quanto segue:**

- l'importo relativo agli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.lgs. 50/2016, ricompresi nell'importo complessivo offerto (SEZIONE 1 + SEZIONE 2);
- l'importo relativo ai propri costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.lgs. 50/2016, ricompreso nell'importo complessivo offerto (SEZIONE 1 + SEZIONE 2).

\*\*\*\*\*

**Per il LOTTO 2: si precisa che il canone mensile minimo riconosciuto in colonna 3 della scheda offerta non è ribassabile e per lo stesso non è ammesso rialzo superiore al 18%, pena l'esclusione dalla gara.**

**PARTE A – SERVIZIO**

L'Impresa offerente dovrà indicare nella colonna **4** il rialzo offerto (€/mese IVA esclusa) per lo svolgimento del servizio richiesto in colonna **1**.

L'impresa offerente dovrà indicare in colonna **5** il canone mensile offerto, IVA esclusa, pari alla somma tra il canone mensile minimo riconosciuto (in colonna 3) e il rialzo offerto (in colonna 4), ed in colonna **6** l'importo complessivo IVA esclusa, che sarà il prodotto tra il canone mensile offerto in colonna **5** moltiplicato per il numero di mesi indicati in colonna **2**, in corrispondenza della casella "**IMPORTO COMPLESSIVO IVA ESCLUSA**".

### **PARTE B - ONERI DI SICUREZZA**

L'importo relativo agli oneri di sicurezza per rischi interferenziali è posto fisso dall'Impresa Appaltante e non concorre all'aggiudicazione.

\*\*\*\*\*

**N.B. In Scheda Offerta dovrà inoltre essere indicato quanto segue:**

- l'importo relativo agli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.lgs. 50/2016, ricompresi nell'importo totale offerto;
- l'importo relativo ai propri costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.lgs. 50/2016, ricompreso nell'importo totale offerto.

**Aprica SpA si riserva la facoltà di richiedere, con almeno due settimane d'anticipo rispetto all'effettiva esigenza operativa, la presenza di risorse aggiuntive a quelle indicate all'art. 4 del Capitolato e ciascun addetto in incremento (per un turno giornaliero di n. 6 ore) comporrà il riconoscimento del corrispettivo posto fisso e invariabile in scheda offerta.**

\*\*\*\*\*

### **Per ciascuno dei due Lotti:**

A2A si riserva di procedere all'aggiudicazione in presenza di una sola offerta valida.

A2A si riserva di applicare la disposizione di cui all'art. 95 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Restano salve le insindacabili decisioni dell'Impresa Appaltante che si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ovvero alla stipula del contratto per irregolarità formali o per qualsiasi altro motivo di opportunità e convenienza senza che i concorrenti possano chiedere indennità o compensi di sorta.

Se l'offerta è sottoscritta da un procuratore, occorrerà produrre originale o copia, autenticata a norma di legge, dell'atto attributivo dei relativi poteri.

Non sono ammesse offerte contenenti condizioni relative a modalità di pagamento, termini di consegna, limitazioni di validità dell'offerta o altri elementi in contrasto con le norme del presente capitolato.

Ciascun fornitore potrà presentare una sola offerta per ciascun lotto d'interesse.

### **Art. 5 – Criterio di aggiudicazione**

L'aggiudicazione avverrà per singolo lotto, all'operatore economico concorrente che avrà formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 2 D.lgs 50/2016, secondo i criteri di ponderazione previsti al successivo art. 5.1.

I lotti sono cumulabili tra loro.

La graduatoria sarà redatta, per singolo lotto, sulla base dei punteggi attribuiti utilizzando le formule indicate.

#### **5.1. Parametri di valutazione**

Vengono assunti per l'aggiudicazione i seguenti parametri di valutazione con relativi pesi percentuali:

- Prezzo offerto del servizio, indicato in Scheda Offerta nella casella "IMPORTO COMPLESSIVO IVA ESCLUSA (SEZIONE 1 + SEZIONE 2)" per il Lotto 1, e "IMPORTO COMPLESSIVO IVA ESCLUSA" per il Lotto 2; **Peso percentuale:  $P_p = 30$  p.ti**
- Valore tecnico (come da precedente art. 3); **Peso percentuale:  $P_t = 70$  p.ti**

A ciascun parametro e per ciascun concorrente, viene assegnata una valutazione espressa come segue.

### 5.1.1. Prezzo del servizio

Per l'attribuzione del punteggio relativo al prezzo di fornitura, la Commissione Giudicatrice assegnerà il punteggio  $V_{p,j}$ , secondo la formula di seguito indicata, che avrà un peso  $P_f$  pari al **30 p.ti** nell'ambito dell'offerta complessiva, come previsto al punto 5.1.

$$V_{p,j} = \left( 1 - \frac{P_J - P_{\min}}{P_{\text{Basedigara}}} \right) \times P_p$$

Dove:

$P_{\text{Base di gara}}$  = prezzo della base di gara

$P_J$  = prezzo offerto dal concorrente  $J$  in corrispondenza della casella della Scheda Offerta denominata "IMPORTO COMPLESSIVO IVA ESCLUSA (SEZIONE 1 + SEZIONE 2)";

$P_p$  = peso pari al 30 p.ti nell'ambito dell'offerta complessiva;

$P_{\min}$  = prezzo minore offerto in corrispondenza della casella della Scheda Offerta denominata "IMPORTO COMPLESSIVO IVA ESCLUSA (SEZIONE 1 + SEZIONE 2)".

### 5.1.2. Valore tecnico

Per la valutazione del valore tecnico, la Commissione Giudicatrice assegnerà il punteggio  $V_{t,j}$ , secondo le modalità di seguito indicate, che avrà un peso  $P_t$  pari al **70 p.ti** nell'ambito dell'offerta complessiva, come previsto al precedente punto 5.1.

Nell'ambito della valutazione del servizio offerto si definiscono i seguenti parametri tecnici di interesse in relazione all'oggetto dell'appalto.

**Sulla base di quanto dichiarato nella Offerta tecnica (di cui al precedente art. 3) assumeranno un valore misurabile secondo i punteggi massimi fissati nella tabella 1.**

Il punteggio per ogni singolo parametro verrà assegnato ai concorrenti nel seguente modo:

Tabella 1 parametri tecnici

Parametri tecnici	Punteggio massimo
<b>Possesso di certificazione rilasciata da enti accreditati</b>	25 p.ti (secondo i criteri indicati all'art. 3)
<b>Utilizzo di detergente liquido per idropultrici ad alta pressione per il lavaggio di automezzi, indicato all'art. 1 del capitolato, certificato ECOLABEL</b>	5 p.ti (secondo i criteri indicati all'art. 3)
<b>Progetto d'inserimento lavorativo per persone svantaggiate</b>	5 p.ti (secondo i criteri indicati all'art. 3)
<b>Relazione, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante dell'operatore economico concorrente, indicante le modalità di gestione operativa per l'esecuzione degli interventi in appalto</b>	35 p.ti (secondo i criteri indicati all'art. 3)

Inoltre, si precisa che qualora non venga riscontrato nella documentazione tecnica di cui all'art. 3, uno o più valori di un parametro tecnico indicato nella tabella 1 (o nei sottocriteri di ciascun parametro, indicati al predetto art. 3) e riferito/i al servizio offerto, per quel parametro verrà assegnato un punteggio pari a zero.

Per ogni singolo concorrente si sommeranno i punteggi ottenuti nell'ambito delle voci della Tabella 1 Valutazione parametri tecnici, oggetto della valutazione tecnica, a cui verrà assegnato un valore  $V_{t,j}$ .

## **5.2. Valutazione complessiva**

Per ciascun lotto e per ciascun concorrente sarà calcolata una valutazione complessiva ottenuta dalla somma dei punteggi conseguiti nei singoli parametri di valutazione:

$$V_{\text{complessiva},j} = V_{f,j} + V_{t,j}$$

Il concorrente che riporterà la valutazione complessiva più elevata sarà l'aggiudicatario della gara.

## **Art. 6 – Validità dell'offerta**

L'operatore economico concorrente è vincolato all'offerta presentata per 180 giorni, per ciascun lotto di partecipazione, con decorrenza dal giorno di ricezione delle offerte.

## **Art. 7 – Quesiti posti dai potenziali concorrenti e chiarimenti agli atti di gara**

Gli eventuali quesiti, procedurali e/o tecnici, posti dai potenziali concorrenti dovranno pervenire tassativamente **entro il 24/4/2018** tramite la piattaforma, nell'apposita sezione "Richiesta di chiarimenti" all'interno dell'area di gara, **indicando in calce al testo la Ragione Sociale per la quale l'utente opera**.

Le risposte saranno disponibili, sempre all'interno dell'apposita area di gara, sulla piattaforma <https://gare.a2a.eu>. Il termine ultimo, da parte di Amsa, per la pubblicazione delle risposte ai quesiti posti dalle società concorrenti e per eventuali chiarimenti agli atti di gara è fissato per il giorno **3/5/2018**.

Il documento pubblicato dovrà essere firmato digitalmente dal Legale Rappresentante e allegato on line nell'apposita sezione di gara.

Le società concorrenti sono tenute a verificare fino a tale termine ultimo la presenza di eventuali pubblicazioni.

## **Art. 8 – Cauzione definitiva**

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal contratto e dal presente Capitolato, ai sensi dell'art. 103 D.Lgs 50/2016 l'impresa aggiudicataria dovrà provvedere, a seguito della comunicazione di aggiudicazione, a costituire una cauzione in ragione del 10% dell'importo complessivo di aggiudicazione, fatti salvi gli aumenti previsti nello stesso articolo.

La garanzia di cui sopra potrà essere costituita da fideiussione bancaria o assicurativa, secondo le vigenti normative e in specie secondo le previsioni ex art. 103 D.Lgs 50/2016 e le norme da esso richiamate anche indirettamente.

Dovranno essere emesse distinte cauzioni definitive, una per ciascun Lotto, per ciascuna società del gruppo emittente dell'ordine (Amsa SpA per il Lotto 1 e Aprica SpA per il Lotto 2), per i rispettivi importi proporzionati alle quantità di gara ed in particolare:

- a favore di Amsa SpA (Via Olgettina, 25 - 20132 Milano; codice fiscale, partita IVA e numero di iscrizione nel Registro Imprese di Milano 05908960965 - R.E.A. di Milano n° 1857496);
- a favore di Aprica SpA (Via Lamarmora, 230 – 25124, Brescia; codice fiscale, partita IVA e numero di iscrizione nel Registro Imprese di Brescia 00802250175 - R.E.A. di Brescia n. 181836).

Le cauzioni definitive sono a garanzia del corretto e pieno adempimento di tutte le obbligazioni assunte dall'appaltatore e del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni stesse, salvo comunque l'addebito all'appaltatore per ogni maggior danno eccedente l'importo delle medesime cauzioni.

### **Art. 9 - Subappalto**

Il subappalto è regolato dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

E' obbligatoria l'indicazione della terna di subappaltatori, così come previsto all'art. 105, comma 6 D.lgs. 50/2016.

Il concorrente, quindi, che intenda subappaltare talune attività inerenti all'appalto, è tenuto a farne espressa dichiarazione in sede di offerta e l'autorizzazione sarà concessa in presenza delle condizioni e dei requisiti soggettivi del subappaltatore.

La richiesta di autorizzazione al subappalto o del nulla osta ad altro tipo di subaffidamento deve essere presentata accedendo al portale fornitori del Gruppo A2A (<http://portalefornitori.a2a.eu/Login.aspx>) e seguendo le istruzioni riportate nel manuale e le indicazioni dei tutorial audio/video disponibili on line.

Per problemi di natura tecnica relativi all'utilizzo del portale è possibile contattare il Customer Support al numero +39.02.8683.8479 o inviare una mail all'indirizzo di posta elettronica [Acquisti.GruppoA2A@i-faber.com](mailto:Acquisti.GruppoA2A@i-faber.com).

L'Appaltatore è comunque unico responsabile delle eventuali inadempienze dirette, indirette e comunque verificatesi anche per causa di terzi.

### **Art. 10 - Scorrimento della graduatoria**

Ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 50/2016 o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 12 del Capitolato, Amsa SpA e Aprica SpA potranno interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dell'appalto.

L'affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

### **Art. 11 - Documenti a cui non si concede l'accesso**

Ciascun concorrente dovrà indicare motivatamente, in sede di presentazione della documentazione per la presente procedura selettiva cui afferisce il presente Disciplinare, quali dei documenti dallo stesso prodotti egli voglia siano sottratti all'accesso degli altri concorrenti, in quanto contenenti segreti tecnici e/o commerciali.

Si segnala che, in mancanza di detta indicazione, l'Impresa Appaltante consentirà accesso integrale a chiunque lo richiederà avendovi interesse.

### **Art. 12 – Rimborso spese pubblicazione**

Ai sensi dell'art. 216 comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016, e dell'art. 34, comma 35, del d.l. n. 179/2012, le spese per la pubblicazione sono rimborsate all'impresa appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

### **Art. 13 – Informazioni complementari**

Il Bando integrale di gara è stato inviato alla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data **4/4/2018**. Trattandosi di gara completamente telematica la disamina delle offerte amministrative, tecniche ed economiche è riservata.

**Art. 14 – Foro competente**

Foro competente in via esclusiva a risolvere eventuali controversie sarà quello di Milano.

Letto, approvato e **sottoscritto digitalmente**.

(**firma digitale** del Legale Rappresentante della Società concorrente o **firma digitale** dei Legali Rappresentanti facenti parte dell'eventuale Associazione Temporanea d'Imprese).