



CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Servizio di prelievo e trasporto di Rifiuti Solidi Urbani
provenienti dalla raccolta differenziata.

INDICE

ART. 1 -	OGGETTO	4
1.1	Trasporto di rifiuti residuali della Raccolta Differenziata	4
1.2	Trasporto di rifiuti derivanti dallo Spazzamento Stradale	4
1.3	Trasporto di rifiuti derivanti dalle raccolte Differenziate (Umido e Scarti da giardino).....	4
1.4	Trasporto di rifiuti Indifferenziati Ingombranti.....	4
ART. 2 -	DEFINIZIONI.....	5
ART. 3 -	DURATA ED ENTITÀ DEL CONTRATTO.....	5
ART. 4 -	CARATTERISTICHE E MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO	5
4.1	L'Appaltatore, per tutta la durata del servizio, dovrà.....	6
4.2	L'Impresa Appaltante, provvederà	8
ART. 5 -	ELENCO DELLE TRATTE E QUANTITATIVI STIMATI NEI 12 MESI.....	9
ART. 6 -	NORME DI SICUREZZA	9
6.1	Valutazione dei rischi da interferenze	10
6.2	Idoneità tecnico/professionale delle aziende coinvolte.....	11
6.3	Sicurezza della circolazione stradale	11
ART. 7 -	DOCUMENTAZIONE AUTORIZZATIVA	11
ART. 8 -	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ON LINE	12
ART. 9 -	OFFERTA ON-LINE, AGGIUDICAZIONE E GRADUATORIE	14
9.1	Sopralluogo	14
9.2	Documentazione amministrativa on-line.....	16
9.3	Offerta economica on line.....	18
9.4	Criteri di aggiudicazione	19
ART. 10 -	SUBAPPALTO	19
ART. 11 -	OBBLIGHI DELL'APPALTATORE.....	20
ART. 12 -	PENALI.....	22
ART. 13 -	RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	22
ART. 14 -	TERMINI DI PAGAMENTO	23
ART. 15 -	CAUZIONE DEFINITIVA	23
ART. 16 -	SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA.....	24
ART. 17 -	ASSICURAZIONI.....	24
ART. 18 -	RAPPORTI CON TERZI.....	25
ART. 19 -	CONTROVERSIE	25

ART. 20 -	CESSIONE DEL CONTRATTO.....	25
ART. 21 -	DOCUMENTI AI QUALI NON SI CONSENTE L'ACCESSO.....	25

PREMESSA

Poiché la presente procedura è interamente gestita con sistemi telematici, le società concorrenti, per la partecipazione alla gara e per la presentazione dell'offerta (amministrativa ed economica), dovranno essere in possesso di opportuna firma digitale.

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura dovranno essere obbligatoriamente in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità che rispetti i requisiti di cui al DPCM 22 febbraio 2013, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori accreditati presso l'Agenzia per l'Italia Digitale ai sensi dell'articolo 29, comma 1, del D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82.

ART. 1 - OGGETTO

L'appalto ha per oggetto il servizio di prelievo e trasporto su gomma di Rifiuti Urbani provenienti dalle attività di raccolta e/o trattamento svolte da ASPEM SPA e destinati verso gli impianti di stoccaggio, trattamento e/o smaltimento indicati da ASPEM SPA.

Il servizio di trasporto sarà articolato come di seguito:

1.1 Trasporto di rifiuti residuali della Raccolta Differenziata (Rifiuti Urbani Indifferenziati CER 20.03.01)

dalla Stazione di Trasferimento di Via dell'Ecologia, 1 Varese ad impianti di trattamento e/o smaltimento del gruppo A2A.

1.2 Trasporto di rifiuti derivanti dallo Spazzamento Stradale (Rifiuti Urbani indifferenziati da spazzamento stradale CER 20.03.03)

"Terre da spazzamento stradale" dalla Stazione di Trasferimento di Via dell'Ecologia, 1 Varese all'impianto "Valorizzazione Terre Spazzamento" di Via Silla, 253 Milano di Amsa.

1.3 Trasporto di rifiuti derivanti dalle Raccolte Differenziate

- Umido (CER 20.01.08):
 - dalla Stazione di Trasferimento di Via dell'Ecologia, 1 Varese;
 - dal centro multiraccolta di Binago (Co) in via dei Campi;
 - dal centro multiraccolta di Solbiate (Co) in via Monte Rosa;
 - dal centro multiraccolta di Cagno (Co) in Via San Giorgio all'impianto Alan Località Cà Bianca di Zinasco (PV) o via del Postiglione Voghera (Pv).
- Scarti da giardino (CER 20.02.01):
 - dalla Stazione di Trasferimento di Via dell'Ecologia, 1 Varese;
 - dal centro multiraccolta di Binago (Co) in via dei Campi;
 - dal centro multiraccolta di Solbiate (Co) in via Monte Rosa;
 - dal centro di multiraccolta di Cagno (Co) in via San Giorgio all'impianto A2A di Lachiarella Milano o Corteolona (PV).

1.4 Trasporto di rifiuti indifferenziato ingombranti (CER 20.03.07)

- Rifiuti ingombranti

- dalla Stazione di Trasferimento di Via dell'Ecologia, Varese;
- dal centro multiraccolta di Binago (Co) in via dei Campi;
- dal centro multiraccolta di Solbiate (Co) in via Monte Rosa;
- dal centro di multiraccolta di Cagno (Co) in via San Giorgio all'impianto Amsa di Muggiano (Mi).

ASPEM SPA si riserva la facoltà di inserire nuove tratte, ovvero sopprimerne alcune tra quelle sopra indicate, nel corso della validità del contratto. Inoltre, compatibilmente con le autorizzazioni presentate, ASPEM SPA potrà richiedere che il servizio venga prestato per eventuali nuovi rifiuti.

In caso di contrasto tra le disposizioni delle Condizioni Generali d'Acquisto e le disposizioni previste dal Capitolato Speciale d'Appalto, prevarranno le clausole del Capitolato Speciale d'Appalto.

ART. 2 - DEFINIZIONI

Si conviene che le seguenti definizioni, menzionate nel presente Capitolato, stanno ad indicare rispettivamente:

- Impresa Appaltante: ASPEM SPA.
- Appaltatore/Aggiudicatario: società o associazione temporanea o consorzio d'impresе alla quale viene affidato il servizio.

ART. 3 - DURATA ED ENTITÀ DEL CONTRATTO

Il contratto avrà durata di un anno dall'inizio del servizio per un valore presunto di Euro 466.290,00 (quattrocentosessantaseimiladuecentonovanta/00) + IVA.

L'impresa Appaltante non si assume obbligo alcuno di quantitativi minimi garantiti.

Poiché il presente contratto viene stipulato anche per garantire le obbligazioni derivanti dal Contratto di Servizio concluso tra i Comuni serviti e l'Impresa Appaltante, in caso di risoluzione da parte dei Comuni del predetto Contratto di Servizio o di cessazione dell'affidamento del servizio, ASPEM SPA si riserva di recedere unilateralmente dal contratto senza che l'Appaltatore possa avere alcunché a pretendere a qualsiasi titolo per effetto di tale recesso.

ART. 4 - CARATTERISTICHE E MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio di trasporto è suddiviso in:

a. Trasporto di RU indifferenziato (CER 20.03.01)

Trasporto di RU indifferenziato dalla Stazione di Trasferimento di via dell'Ecologia, 1 Varese, all'impianto di termovalorizzazione Silla 2 di via Silla, 249 Milano e/o all'impianto di Termovalorizzazione di Brescia via Malta 25/R.

Le operazioni di carico sono a cura ed onere dell'Appaltatore.

b. Trasporto di RU "Terre spazzamento" (CER 20.03.03)

Trasporto dei “Residui della pulizia stradale” dalla Stazione di Trasferimento di Via dell’Ecologia, 1 Varese all’impianto “Valorizzazione Terre Spazzamento” di Via Silla, 253 Milano di Amsa.

Le operazioni di carico sono a cura ed onere dell’Appaltatore.

c. Trasporto di varie frazioni provenienti dalla raccolta differenziata di Scarti da giardino CER 20.02.01

Trasporto delle frazioni di Raccolta Differenziata di scarti da giardino dalla Stazione di Trasferimento e/o centri multiraccolta dell’Impresa Appaltante all’impianto A2A di Lachiarella (Mi) o Corteolona (PV).

Le operazioni di carico sono a cura ed onere dell’Impresa Appaltante tranne nei centri di Multiraccolta di Binago, Cagno e Solbiate in cui il caricamento sarà a carico dell’Appaltatore.

d. Trasporto di varie frazioni provenienti dalla raccolta differenziata di Umido CER 20.01.08

Trasporto delle varie frazioni di Raccolta Differenziata di Umido dalla Stazione di Trasferimento e/o centri multiraccolta dell’Impresa Appaltante all’impianto A2A di Lachiarella (Mi) o Alan Località Cà Bianca di Zinasco (PV) o via del Postiglione Voghera (Pv).

Le operazioni di carico sono a cura ed onere dell’Appaltatore.

e. Trasporto di rifiuti indifferenziato ingombranti (C.E.R. 20.03.07)

Trasporto di rifiuti ingombranti dalla Stazione di Trasferimento e/o centri multiraccolta dell’Impresa Appaltante, all’impianto A2A di Muggiano (Mi).

Le operazioni di carico sono a cura ed onere dell’Impresa Appaltante tranne nei centri di multiraccolta di Binago, Cagno e Solbiate in cui il caricamento sarà a carico dell’Appaltatore.

I servizi di cui alle precedenti lettere, saranno comunicati il giorno prima al trasportatore mediante e-mail.

Pertanto l’Appaltatore dovrà garantire una estrema “flessibilità” nella erogazione del servizio, tale da garantire entro il fine giornata (cioè entro le ore 17.00) l’azzeramento delle giacenze dei rifiuti.

Eventuali viaggi a vuoto, nel caso non siano effettivamente richiesti dall’Impresa Appaltante e funzionali al servizio oggetto del presente Capitolato, non sono di pertinenza dell’Impresa Appaltante, ma attengono ai flussi logistici e alle modalità organizzative del servizio dell’Appaltatore.

4.1 L’Appaltatore, per tutta la durata del servizio, dovrà:

1. disporre di **almeno**:

- **n. 5 Semirimorchi da almeno 80 m³** dotati di sistema di traslazione tipo “**piano mobile**”, ovvero di compattazione con piatto di spinta ed idonei al caricamento dall’alto presso i punti di trasbordo (Stazioni di Trasferimento e Piazzali);
- **n. 5 Container scarrabile del volume minimo 22 m³ per ingombranti**
- **n. 2 Container scarrabile del volume minimo 22 m³ per scarti vegetali**
- **n. 4 Container scarrabile del volume minimo 22 m³ per le terre**

▪ **n. 6 Container scarrabile del volume minimo 22 m³ per umido.**

I mezzi e le attrezzature di cui sopra, dovranno essere messi a disposizione per la corretta esecuzione del servizio sulla base delle richieste dell'Impresa Appaltante; I container forniti dovranno essere compatibili con le attrezzature ASPEM (interasse di carramento esterno 1.060 mm.) per consentire la sostituzione del container pieno dalla ribalta con un altro vuoto. Tale operazione potrà essere effettuata con autocarro di ASPEM, secondo necessità, senza far intervenire l'Appaltatore del servizio. In caso contrario l'Appaltatore dovrà garantire l'intervento tempestivo per la sostituzione del container pieno al massimo entro 24 ore dalla richiesta telefonica e/o fax e/o email da parte di ASPEM.

2. fornire, ed aggiornare se del caso, l'elenco del numero massimo di automezzi che possono essere messi a disposizione, indicando per ciascuno targa, tipologia, numero di autorizzazione e scadenza della medesima. Ogni automezzo dovrà essere dotato (se previsto dalla normativa vigente per la tipologia di rifiuto trasportato) dei dispositivi denominati "black-box" previsti dal **SIST**ema di **TR**acciabilità **R**ifiuti (SISTR);
3. effettuare il servizio di carico, trasporto e scarico dal lunedì al sabato dalle ore 6.00 alle ore 17.00 con partenza dai siti dell'Impresa Appaltante o da punti di carico indicati espressamente dalla stessa; per quanto riguarda il sito di Varese di via Ecologia il caricamento per mezzi a piani mobili (Indifferenziato, scarti vegetali e ingombranti) potrà essere eseguito dalla stazione appaltante dalle ore 7.00 alle ore 13.00.
4. effettuare l'eventuale servizio, a seguito di espressa richiesta dell'Impresa Appaltante, di carico e movimentazione e scarico dei semirimorchi dal lunedì al sabato dalle ore 17.00 alle ore 06.00 del giorno successivo, da e per siti dell'Impresa Appaltante;
5. garantire il normale svolgimento del servizio anche durante le seguenti festività: Epifania, Pasqua, Lunedì dell'Angelo, Festa della Liberazione (25 Aprile), Festa della Repubblica (2 giugno), Ognissanti (1 novembre), Immacolata Concezione (8 dicembre), Vigilia di Natale (24 dicembre), Ultimo giorno dell'anno (31 dicembre).

Il corrispettivo dovuto a seguito dell'offerta presentata in gara sarà comprensivo di una franchigia al carico di 1,5 ore. Nel caso in cui la sosta del mezzo al carico sia superiore alla franchigia, l'Impresa Appaltante riconoscerà all'Appaltatore un corrispettivo pari a € 50,00 per ogni ora, o frazione di ora eccedente i 30 minuti. Per dimostrare che la sosta ha avuto durata superiore della franchigia, l'Appaltatore dovrà produrre un attestato rilasciato dal luogo di carico.

Nel caso di **necessità occasionale** di utilizzo di nuove tratte, verrà individuato il corrispettivo, applicando la tabella chilometrica seguente:

	0 ÷ 10 km	11 ÷ 20 km	21 ÷ 30 km	31 ÷ 40 km	41 ÷ 50 km
€/viaggio	90,00	100,00	110,00	125,00	140,00

	51 ÷ 60 km	61 ÷ 70 km	71 ÷ 80 km	81 ÷ 90 km	91 ÷ 100 km
€/viaggio	155,00	200,00	245,00	280,00	300,00

	101 ÷ 110	111 ÷ 120	121 ÷ 130	131 ÷ 140	141 ÷ 150 km
€/viaggio	325,00	335,00	340,00	350,00	380,00

Le tariffe di cui sopra valgono solo qualora l'Impresa Appaltante richieda nuove tratte occasionali. **Qualora le nuove tratte occasionali, diventino continuative, verrà contrattata una nuova tariffa specifica per il servizio richiesto.**

Per i servizi oggetto del presente Capitolato, elencati al precedente art. 5, dovrà essere garantita la presenza dei **complessivi 2 semirimorchi**, dal lunedì al sabato nella fascia oraria 06.00 – 17.00 (così come descritto al precedente p.to 4).

Qualora l'Impresa Appaltante, in situazioni operative del tutto eccezionali, avesse necessità di richiedere lo svolgimento del servizio anche nella fascia oraria dalle ore 17.00 alle ore 6.00 del giorno successivo, (come descritto al precedente p.to 4) l'Appaltatore dovrà garantire la presenza di almeno 2 semirimorchi.

In tale evenienza, l'Impresa Appaltante riconoscerà all'Appaltatore una maggiorazione del 30% ai prezzi offerti per i servizi prestati.

Inoltre, considerato che ASPEM persegue una precisa politica ambientale e di sicurezza sul lavoro, in virtù della certificazione ISO14001 ottenuta per il proprio Sistema di Gestione Ambientale, l'Appaltatore nell'esecuzione delle sue prestazioni dovrà:

- tenere conto dei vincoli ambientali e di sicurezza dei siti, e ottemperare all'osservanza della legislazione vigente in campo ambientale e di sicurezza sul lavoro e impegnarsi a valutare con ASPEM SPA tutte le attività che possono avere riflessi sull'ambiente e ridurre al minimo, per quanto tecnicamente possibile, gli impatti ambientali legati alle proprie attività, anche secondo gli indirizzi forniti dall'Impresa Appaltante,
- utilizzare attrezzature in grado di evitare sversamenti sul terreno (es. percolato) o perdita di materiale durante il trasporto

L'Appaltatore si impegna a consegnare, insieme all'offerta, le procedure od istruzioni di lavoro adottate nel caso di sversamenti accidentali, atte a garantirne la gestione ed il contenimento.

4.2 - L'Impresa Appaltante, provvederà:

1. alla stesura di un programma settimanale di massima dei trasporti da effettuare, che potrà essere modificato giornalmente in funzione delle esigenze operative della stessa Impresa Appaltante e dei quantitativi di RU raccolti (come da precedente art. 4);
2. alla pesatura degli autocarri in entrata ed in uscita dagli impianti dell'Impresa Appaltante o dagli impianti indicati dalla stessa per determinare il peso netto;
3. alla compilazione del formulario di identificazione rifiuto, così come previsto dall'art. 193 del D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i. e/o alle Schede Movimentazione (SISTR), qualora necessaria.

Ogni viaggio di trasporto del materiale dovrà essere accompagnato da regolare documento di trasporto e formulario di identificazione secondo quanto previsto dalle attuali norme di legge.

La quarta copia del formulario di identificazione, controfirmato e timbrato dallo smaltitore per presa carico dei materiali dovrà essere restituito nelle seguenti modalità:

- copia trasmessa a mezzo fax (0332290730) entro le 24 ore successive al ritiro del materiale;
 - originale entro 30 giorni successivi alla data del ritiro del materiale;
4. al rispetto di ogni altra disposizione legislativa, regolamentare e/o amministrativa, di fonte comunitaria, nazionale, regionale e/o locale.

ART. 5 - ELENCO TRATTE E QUANTITAVI STIMATI NEI 12 MESI

Tratta	Rifiuto	U.M	t/viaggi anno
Via Ecologia - Silla 2	Indifferenziato	t	6.500
Via Ecologia - T.U. Brescia	Indifferenziato	t	6.500
Via Ecologia - Silla	Terre di spazzamento	Viaggio	180
Via Ecologia - ALAN Zinasco/Voghera	Umido	t	2.525
Binago - ALAN Zinasco/Voghera	Umido	t	275
Solbiate - ALAN Zinasco/Voghera	Umido	t	100
Cagno - ALAN Zinasco/Voghera	Umido	t	100
Via Ecologia - Lachiarella	Scarti da giardino	t	3.900
Via Ecologia - Corteolona	Scarti da Giardino	t	200
Binago - Lachiarella	Scarti da giardino	Vaggio	100
Cagno - Lachiarella	Scarti da giardino	Viaggio	20
Solbiate - Lachiarella	Scarti da giardino	Viaggio	30
Binago - Corteolona	Scarti da giardino	Viaggio	20
Cagno - Corteolona	Scarti da giardino	Viaggio	4
Solbiate - Corteolona	Scarti da giardino	Viaggio	6
Via Ecologia - Muggiano	Ingombranti	t	2.100
Binago - Muggiano	Ingombranti	Viaggio	170
Cagno - Muggiano	Ingombranti	Viaggio	30
Solbiate - Muggiano	Ingombranti	Viaggio	36

Le tratte ed i quantitativi (espressi in tonnellate) dei rifiuti sopra indicati, sono da intendersi puramente indicativi e stabilita quale fotografia di quanto ad oggi sia possibile ipotizzare.

L'Impresa Appaltante, non è assolutamente tenuta ad obblighi di affidamento di alcun quantitativo minimo per ciascuna tipologia.

Fermo restando la durata dell'Appalto così come da precedente art. 3, i quantitativi ipotizzati riportati nella tabella di cui sopra, si riferiscono ad una base indicativa per 12 mesi di attività.

ART. 6 - NORME DI SICUREZZA

L'Appaltatore dovrà in ogni caso rispondere dell'applicazione dei principi generali e particolari di prevenzione in materia di salute, sicurezza ed igiene sui luoghi di lavoro.

L'intervento appaltato dovrà svolgersi nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro e, in ogni caso, in condizioni di permanente sicurezza ed igiene.

Restano immutati gli obblighi a carico delle imprese e lavoratori autonomi in merito alla sicurezza sul lavoro.

Si ribadisce l'obbligo di esibizione del tesserino di riconoscimento per tutte le maestranze impiegate durante il corso delle attività. La tessera dovrà contenere tutte le informazioni di cui all'art. 18 comma 1 lettera u) del D.Lgs. n. 81/2008 (Testo Unico Sicurezza) nonché quelle di cui all'art. 5 della Legge n. 136/2010.

6.1 Valutazione dei rischi da interferenze

L'Appaltatore si impegna a consegnare insieme all'offerta, la Valutazione dei Rischi connessi alle attività oggetto dell'appalto, con particolare riferimento ai rischi introdotti in ragione dei mezzi, delle attrezzature e delle specifiche modalità di lavoro adottate, in ragione delle informazioni raccolte durante i sopralluoghi tecnici.

L'Impresa Appaltante, a fronte dell'analisi della documentazione sopra richiamata, in relazione a quanto previsto dall'art. 26, comma 3, del D.Lgs. n. 81/2008, considerata altresì la determinazione dell'Autorità dei lavori pubblici n. 3/2008, ASPEM predisporrà il DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali), che sarà consegnato all'Appaltatore all'affidamento delle prestazioni e comunque prima dell'inizio delle attività, al fine di gestire le interferenze tra le attività rispettivamente espletate dall'impresa Appaltante e dall'Appaltatore, essenzialmente di natura comportamentale e legate alla viabilità e alle attività di carico rifiuti.

Il DUVRI formerà parte integrante del contratto d'appalto.

Le prestazioni oggetto dell'appalto ed i luoghi di svolgimento delle stesse non comportano misure preventive e protettive aggiuntive rispetto a quelle che l'Appaltatore deve garantire al fine di svolgere le attività nel pieno rispetto della vigente normativa in materia di sicurezza e pertanto non sono previsti oneri specifici od aggiuntivi per la sicurezza.

Durante i sopralluoghi di cui al successivo art. 9.1, il concorrente dovrà valutare i rischi specifici derivanti dalle proprie attività che potrebbero interferire con le attività svolte da ASPEM.

I concorrenti dovranno quindi recepire i rischi individuati dall'impresa Appaltante e, in caso di aggiudicazione, compilare il DUVRI, inserendo gli elementi della propria attività che potrebbero determinare rischi interferenziali nell'ambito dell'intervento appaltato, nonché le misure di sicurezza e contenimento da adottare.

Nel caso il concorrente intenda avvalersi di imprese esecutrici o lavoratori autonomi (trasportatori convenzionati), dovrà provvedere a trasmettere preventivamente all'Impresa Appaltante la valutazione dei rischi dell'impresa di cui si avvale e consegnare a questi ultimi il DUVRI da compilare e sottoscrivere prima della consegna delle attività.

A seguito dell'Aggiudicazione, in caso di intervenute mutazioni a seguito di nuove valutazioni da parte dell'Appaltatore, si potranno apportare i necessari aggiornamenti alla valutazione dei rischi da interferenze e alle misure adottate per ridurre od eliminare tali rischi, previo incontro di coordinamento.

Nel caso le ulteriori misure individuate dall'Appaltatore dovessero comportare oneri per la sicurezza, il Committente dovrà valutarne la congruenza ed esprimere un giudizio in merito tramite comunicazione scritta.

Le attività oggetto dell'appalto potranno avere inizio solo dopo che l'impresa Appaltante abbia verificato, in contraddittorio con l'Appaltatore, la congruità di tutta la documentazione presentata.

Prima dell'inizio del servizio, verrà svolta presso la sede di ASPEM una riunione con l'Appaltatore e l'eventuale trasportatore/i convenzionato/i, al fine di promuovere la cooperazione ed il coordinamento previsti dall'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008. Alla riunione di coordinamento è obbligatoria la partecipazione di almeno un rappresentante di ogni società coinvolta nell'appalto.

6.2 Idoneità tecnico/professionale delle aziende coinvolte

La documentazione di cui all'allegato n. 2 "Idoneità tecnico/professionale" dovrà pervenire entro 10 giorni dalla data di ricevimento via pec della comunicazione di avvenuta aggiudicazione.

Nel caso il presente appalto venga assegnato ad un'associazione temporanea o consorzio d'impresе, la documentazione dovrà pervenire ad ASPEM per il tramite della mandataria dell'associazione stessa.

Qualora la documentazione di cui al presente art. 6.2 risulti incompleta o carente, ASPEM assegnerà un termine perentorio di 10 giorni naturali e consecutivi a partire dalla data di scadenza per la presentazione di quanto richiesto, trascorso inutilmente detto termine l'impresa Appaltante ha diritto alla revoca dell'aggiudicazione;

6.3 Sicurezza della circolazione stradale

Nel prestare i servizi oggetto del contratto, l'Appaltatore garantisce la costante assunzione di condotte di guida improntate al più scrupoloso rispetto delle vigenti disposizioni di legge e dei principi di prudenza, correttezza, buona fede e diligenza.

In particolare, ad integrazione di quanto prescritto nei documenti contrattuali, incluso il presente, le parti riconoscono che costituisce responsabilità esclusiva dell'Appaltatore verificare e garantire la costante sussistenza di tutte le condizioni, organizzative, tecniche ed economiche che consentano la più prudente condotta di guida.

In tutti i casi in cui l'Appaltatore rilevasse situazioni di fatto e/o eventi di qualsiasi natura imputabili all'Impresa Appaltante, che siano idonei a determinare, anche indirettamente, una riduzione dei livelli di sicurezza della circolazione stradale, è fatto espresso divieto di eseguire alcun servizio di trasporto senza l'esplicito benestare pronunciato dall'Impresa Appaltante in seguito all'accertata rimozione delle cause lesive dei livelli di sicurezza.

Restano salve tutte le disposizioni contrattuali in materia di mancato o ritardato servizio per fatto e colpa dell'Appaltatore.

ART. 7 - DOCUMENTAZIONE AUTORIZZATIVA

L'operatore economico concorrente, in sede di domanda di partecipazione (vedi successivo art. 8), dovrà presentare la seguente documentazione, nelle modalità indicate nel citato articolo:

1. dichiarazione, da parte del/dei Legale/i Rappresentante/i della/e società di trasporto attestante/i l'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali, come stabilito da tutte le disposizioni applicabili ivi comprese quelle di cui al D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i., alle Categorie ed alle Classi necessarie al trasporto di tutti i rifiuti (tipologie e quantitativi annui) oggetto dell'appalto;

[l'istituto dell'avvalimento non è applicabile al requisito dell'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali, così come previsto dall'art. 89 comma 10 del D.Lgs. 50/2016]

2. dichiarazione del/dei Legale/i Rappresentante/i dell'eventuale società di trasporto convenzionata che nei propri confronti e nei confronti dei soggetti di cui all'art. 80,

comma 3 del D.Lgs. 50/2016, non sussistono le condizioni di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016;

3. Inoltre il concorrente dovrà presentare, sempre in fase di domanda di partecipazione, l'elenco dei mezzi inseriti nel suo parco mezzi debitamente sottoscritti. L'impresa appaltante si riserva di richiedere eventuali integrazioni documentali e, nel caso di aggiudicazione come nel corso del contratto, potrà verificare in qualsiasi momento la sussistenza del titolo autorizzativo; qualora si riscontrasse la mancanza di tale titolo autorizzativo, l'Impresa Appaltante potrà procedere alla risoluzione del contratto ed escutere la cauzione prestata, procedendo alle segnalazioni del caso agli organi competenti

Se l'operatore economico concorrente è una società commerciale (intermediario senza detenzione), lo stesso dovrà produrre:

- dichiarazione, da parte del/dei Legale/i Rappresentante/i, attestante l'avvenuta iscrizione alla Categoria 8 dell'Albo Nazionale Gestori Ambientali;
- la documentazione di cui ai precedenti punti 1 e 2 relativa alle società di trasporto presentate;

N.B. Le dichiarazioni di cui sopra, qualora rese dal Legale Rappresentante dell'operatore economico concorrente dovranno essere allegate in piattaforma, nell'apposita sezione dedicata (si veda successivo art. 8), firmate digitalmente. Qualora le stesse siano rese da Legali Rappresentanti di società terze (es: società di trasporto, impianti convenzionati, ecc.), dovranno essere allegate in piattaforma, nell'apposita sezione dedicata (si veda successivo art. 8), firmate dai relativi Legali Rappresentanti ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.P.R. n. 445/2000.

Ai sensi di legge, ASPEM si riserva di richiedere eventuali chiarimenti sulla documentazione presentata in sede di prequalifica (ovvero suoi possibili completamenti) e, così nel caso di aggiudicazione come nel corso del contratto, potrà verificare in qualsiasi momento, anche mediante sopralluoghi presso gli impianti presentati, la sussistenza del titolo autorizzativo. Qualora si riscontrasse la mancanza di tale titolo, ASPEM potrà procedere alla risoluzione del contratto ed escutere la cauzione prestata, procedendo alle segnalazioni del caso agli organi competenti.

ART. 8 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ON LINE

Per presentare la domanda di partecipazione è necessario collegarsi alla Piattaforma Gare effettuando le seguenti operazioni:

1. Collegarsi all'indirizzo web: <https://gare.a2a.eu>;
2. Cliccare sul link "Accesso da Portale Fornitori";
3. Inserire negli appositi campi username e password (sul sito sono riportate le modalità per recuperare la password);
4. Selezionare nel menù di navigazione la voce "Gare on line".

Non saranno prese in considerazione domande di partecipazione pervenute in modo diverso da quello on-line tramite "Piattaforma di E-Procurement" raggiungibile all'indirizzo <https://gare.a2a.eu> nell'apposito ambiente di gara.

Per i tempi e gli orari fanno fede il cronometro e gli orari della piattaforma I-Faber, visibili ai partecipanti tramite apposito orologio di sistema. L'orario indicato - fatta eccezione per il "refresh time", ovvero il tempo di aggiornamento automatico della pagina web - si aggiornerà automaticamente. A tal proposito si raccomanda di avviare e concludere le procedure di caricamento della documentazione amministrativa sulla Piattaforma di gara

con ampio anticipo rispetto al termine di scadenza sopra indicato allo scopo di scongiurare il rischio di non perfezionare la procedura entro il termine di scadenza perentorio previsto dal bando di gara.

Si precisa che le eventuali comunicazioni gestite attraverso la "Piattaforma di eProcurement" sono inviate al Fornitore attraverso messaggi di posta elettronica ordinaria dalla casella denominata Acquisti.GruppoA2A@i-faber.com e messaggi di posta elettronica certificata dalla casella gareonline@pec.a2a.eu. Si prega di non rispondere direttamente a queste e-mail ma di utilizzare gli strumenti di messaggistica disponibili in piattaforma. Si informa che eventuali risposte a queste e-mail non verranno lette.

Tutti i messaggi di posta elettronica inviati dalla Piattaforma sono comunque sempre visibili al Fornitore in una apposita sezione della Piattaforma denominata "Comunicazioni".

Inoltre, si segnala che nell'eventualità di partecipazione alla gara da parte di raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari o GEIE, l'operatore economico capogruppo mandatario, o che sarà individuato come tale, ha l'onere di inserire in piattaforma, con la propria username e password, tutta la documentazione richiesta dagli atti di gara che parteciperanno al Raggruppamento, Consorzio o GEIE.

Ciò premesso, poiché quindi nella piattaforma di gara opera fisicamente solo la capogruppo, le eventuali comunicazioni gestite attraverso la "Piattaforma di eProcurement", di cui al paragrafo precedente, verranno inviate esclusivamente alla stessa.

In tal caso la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, o consorziati.

Le società concorrenti, in sede di presentazione della domanda di partecipazione, **dovranno allegare on line, entro il termine indicato nel Bando di Gara e nell'apposita sezione predisposta nella piattaforma**, la seguente documentazione redatta in lingua italiana:

- A) L'allegato n. 3 "*dichiarazione sostitutiva dell'impresa partecipante*" (in sede di domanda di partecipazione) compilato in ogni suo campo e **firmato digitalmente** dal Legale Rappresentante dell'operatore economico concorrente. Per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, resa utilizzando l'allegato n. 3 "*dichiarazione sostitutiva dell'impresa partecipante*" del presente Capitolato e firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente;
- B) la dichiarazione richiamata al precedente art. 7 punto 1;
- C) l'eventuale dichiarazione richiamata al precedente art. 7 punto 2;
- D) l'elenco dei mezzi richiamato al precedente art. 7 punto 3;
- E) dichiarazione sostitutiva CCIAA e dati per l'acquisizione della documentazione antimafia" (allegato n. 6) debitamente compilato e **firmato digitalmente** dal Legale Rappresentante.

Tutti i documenti potranno essere firmati digitalmente da un Procuratore e in tal caso occorrerà allegare on-line copia dell'atto attributivo dei relativi poteri.

Non saranno considerate valide le dichiarazioni firmate digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare l'operatore economico concorrente. Ad esempio, qualora la dichiarazione di cui al precedente punto A) sia formulata in persona del Legale Rappresentante "X", ma sia firmata digitalmente da un procuratore "Y", pur se munito di apposita procura, tale dichiarazione non potrà essere considerata valida e quindi verrà considerata come non prodotta.

ASPEM si riserva di chiedere chiarimenti/integrazioni in merito alla documentazione presentata nel rispetto di quanto previsto dall'art. 83 comma 9 D.Lgs. 50/2016.

La documentazione integrativa, eventualmente richiesta, dovrà anch'essa essere allegata on line, seguendo le indicazioni indicate nella richiesta di ASPEM.

Sono ammessi a partecipare alla gara i raggruppamenti temporanei di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lettera d. del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., anche se non ancora costituiti.

Sono ammessi a partecipare alla gara i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), c) ed e) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (anche se non ancora costituiti).

Gli stessi sono sottoposti alla disciplina vigente ai sensi degli artt. 45, 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

In caso di raggruppamento temporaneo d'impresе:

- la dichiarazione di cui alla lettera A) deve essere compilata e **firmata digitalmente** dal Legale Rappresentante di ciascuna società che costituisce o che costituirà il raggruppamento;
- l'allegato di cui alla lettera B) deve essere unico per l'intero raggruppamento;
- la dichiarazione sostitutiva CCIAA di cui alla lettera E) dovrà essere compilata e firmata digitalmente dal Legale Rappresentante di ciascuna società che costituisce o che costituirà il raggruppamento.

In caso di avvalimento dovrà essere allegata on line, nello stesso campo predisposto sulla piattaforma in cui dovrà essere allegata la “Dichiarazione Sostitutiva dell'impresa offerente“ di cui alla lettera a), tutta la documentazione richiesta all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016. Tutte le dichiarazioni rese, sia dall'impresa concorrente e sia dall'impresa ausiliaria, nonché il contratto di avvalimento, dovranno essere firmate digitalmente dai Legali Rappresentanti delle rispettive società.

Il contratto dovrà riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- a) **oggetto: le risorse e i mezzi prestatі in modo determinato e specifico;**
- b) **durata;**
- c) **ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.**

Tutta la documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana ovvero dovrà essere asseverata di traduzione certificata come conforme al testo originale dalle Autorità Diplomatiche o Consolari Italiane dello Stato di residenza del concorrente o da un traduttore ufficiale sotto giuramento iscritto ai corrispondenti albi istituiti nei paesi di residenza del concorrente medesimo.

ART. 9 - OFFERTA ON-LINE, AGGIUDICAZIONE E GRADUATORIE

9.1 Sopralluogo

Ai fini della presentazione dell'offerta è obbligatorio il sopralluogo, per prendere visione dell'esatta natura del rifiuto, della viabilità interna all'impianto, dei luoghi e degli spazi interessati dal servizio, delle modalità e dei tempi di carico dei mezzi.

Il predetto sopralluogo potrà essere effettuato, previo appuntamento telefonico, con il Sig. Bombognini Fabrizio reperibile allo 0332 290 314 (dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30).

Effettuato il sopralluogo, i concorrenti avranno acquisito piena e completa conoscenza delle condizioni di lavoro e dei rischi presenti all'interno dei luoghi dove verranno effettuate le attività, nonché delle modalità di svolgimento del servizio e delle interferenze che

potrebbero verificarsi tra le attività rispettivamente espletate dal Committente (ASPEM) e dall'Appaltatore.

Ad avvenuto sopralluogo verrà rilasciata una dichiarazione (sul modello fac-simile allegato n. 4), che dovrà essere firmata dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente che ha svolto il sopralluogo, ovvero da un suo procuratore (munito di apposita delega). Per essere validamente prodotta in gara, la predetta attestazione dovrà essere controfirmata dal responsabile di ASPEM competente.

Le società concorrenti che hanno superato la fase di prequalifica prevista (si veda il precedente articolo 8) saranno invitate a presentare offerta, tramite apposita lettera d'invito.

Le società invitate che intendono presentare offerta dovranno, entro i termini previsti dalla lettera d'invito:

- allegare on-line la documentazione amministrativa richiesta al seguente art. 9.2, redatta in lingua italiana, seguendo le indicazioni riportate nel citato articolo;
- compilare on-line, l'offerta economica, utilizzando l'apposita piattaforma telematica raggiungibile all'indirizzo <https://gare.a2a.eu> seguendo le indicazioni riportate all'art. 9.3.

Il gestore del sistema garantisce che la visualizzazione dati delle offerte on line è inibita fino alla scadenza dei termini della gara, sia per l'impresa Appaltante che per i concorrenti.

Non saranno prese in considerazione offerte e documentazione amministrativa pervenuta in modo diverso da quello on-line tramite "Piattaforma di E-Procurement" raggiungibile all'indirizzo <https://gare.a2a.eu>.

Così come indicato al precedente art. 8 per la domanda di partecipazione, per i tempi e gli orari fanno fede il cronometro e gli orari della piattaforma I-Faber, visibili ai partecipanti tramite apposito orologio di sistema. L'orario indicato - fatta eccezione per il "refresh time", ovvero il tempo di aggiornamento automatico della pagina web - si aggiornerà automaticamente. A tal proposito si raccomanda di avviare e concludere le procedure di caricamento della documentazione amministrativa e dell'offerta economica sulla Piattaforma di gara con ampio anticipo rispetto al termine di scadenza sopra indicato allo scopo di scongiurare il rischio di non perfezionare la procedura entro il termine di scadenza perentorio previsto dalla lettera invito.

Si precisa che le eventuali comunicazioni gestite attraverso la "Piattaforma di eProcurement" sono inviate al Fornitore attraverso messaggi di posta elettronica ordinaria dalla casella denominata Acquisti.GruppoA2A@i-faber.com e messaggi di posta elettronica certificata dalla casella gareonline@pec.a2a.eu. Si prega di non rispondere direttamente a queste e-mail ma di utilizzare gli strumenti di messaggistica disponibili in piattaforma. Si informa che eventuali risposte a queste e-mail non verranno lette.

Tutti i messaggi di posta elettronica inviati dalla Piattaforma sono comunque sempre visibili al Fornitore in una apposita sezione della Piattaforma denominata "Comunicazioni".

Inoltre, si segnala che nell'eventualità di partecipazione alla gara da parte di raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari o GEIE, l'operatore economico capogruppo mandatario, o che sarà individuato come tale, ha l'onere di inserire in piattaforma, con la propria username e password, tutta la documentazione richiesta dagli atti di gara che parteciperanno al Raggruppamento, Consorzio o GEIE.

Ciò premesso, poiché quindi nella piattaforma di gara opera fisicamente solo la capogruppo, le eventuali comunicazioni gestite attraverso la "Piattaforma di eProcurement", di cui al paragrafo precedente, verranno inviate esclusivamente alla stessa.

In tal caso la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, o consorziati.

Come indicato all'articolo precedente, in riferimento alla domanda di partecipazione, si raccomanda di avviare e concludere le procedure di caricamento della documentazione amministrativa (art. 9.2) e di compilazione dell'offerta economica (art. 9.3) sulla Piattaforma di gara con ampio anticipo rispetto al termine di scadenza sopra indicato allo scopo di scongiurare il rischio di non perfezionare la procedura entro il termine di scadenza perentorio previsto dalla lettera d'invito.

9.2 Documentazione amministrativa on-line

Le società che intendono presentare offerta dovranno, entro il termine indicato nella lettera d'invito, **allegare on-line nelle apposite sezioni predisposte nella piattaforma**, la seguente documentazione redatta in lingua italiana:

1. la "Dichiarazione di avvenuto sopralluogo" di cui al precedente art. 9.1, necessariamente controfirmata dall'incaricato di ASPEM;
2. l'allegato n. 5 "*Dichiarazione sostitutiva dell'impresa offerente*" compilato in ogni suo campo e **firmato digitalmente** dal Legale Rappresentante dell'operatore economico concorrente;

Per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, resa utilizzando l'allegato n. 5 "*Dichiarazione sostitutiva dell'impresa offerente*" del presente Capitolato e firmato digitalmente dal Legale Rappresentante;

3. garanzia a corredo dell'offerta, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, **firmata digitalmente** dall'istituto bancario/assicurativo emittente o in alternativa copia dello stesso documento accompagnato da dichiarazione di autenticità **firmata digitalmente** dal Legale Rappresentante dell'operatore economico concorrente, di **€ 9.325,80 (novemilatrecentoventicinque/80)**, redatta nelle forme di legge e in particolare conforme alle prescrizioni di quest'ultima norma, con validità corrispondente alla validità dell'offerta contenente, pena l'esclusione, l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia per la cauzione definitiva, di cui all'art. 103 del D.lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario (la garanzia a corredo dell'offerta sarà incamerata dall'Impresa Appaltante nel caso in cui ricorra la condizione di cui all'art. 93 comma 6 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.);

N.B. Solo qualora venga allegata la copia della suddetta garanzia accompagnata da dichiarazione di autenticità firmata digitalmente dal Legale Rappresentante, l'originale della stessa dovrà essere presentata all'impresa appaltante, entro i termini previsti per la ricezione delle offerte. La busta contenente l'originale della garanzia dovrà essere appositamente chiusa, indicante all'esterno il numero, l'oggetto della gara, la ragione sociale, i recapiti, telefonici e fax, il contenuto della stessa: "originale garanzia provvisoria" e presentata ad ASPEM SPA – Via San Giusto, 6 – 21100 Varese.

Qualora la suddetta fideiussione venga ridotta ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.lgs. 50/2016, dovrà essere altresì allegata in piattaforma, nelle medesima sezione prevista per allegare la garanzia provvisoria, copia/e della/e certificazione/i ivi prevista/e;

4. il Capitolato Speciale d'Appalto e la Lettera d'Invito **firmati digitalmente** dal Legale Rappresentante dell'operatore economico concorrente;
5. il/i documento/i (ove presente/i), disponibile/i sulla piattaforma di gara, contenente le risposte ai quesiti posti dai concorrenti (anche quelli relativi alla fase della domanda di partecipazione), nonché i chiarimenti agli atti di gara, **firmati digitalmente** dal Legale Rappresentante dell'operatore economico concorrente. Il documento dovrà essere scaricato e allegato, sottoscritto digitalmente, dopo la scadenza del termine per il rilascio dei chiarimenti da parte dell'impresa appaltante;
6. l'eventuale certificazione di gestione ambientale (*ISO 14001*) rilasciata da Ente accreditato di cui risulti titolare la società concorrente (allegandone copia), ai soli fini di cui all'art. 9.4 del presente Capitolato;
7. nel relativo campo creato nell'ambiente di gara, copia della quietanza di versamento del "contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.)", secondo le modalità previste dalla Deliberazione n.1377 del 2016, della stessa autorità. Il versamento delle contribuzioni va effettuato secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'A.N.A.C.:

<http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/ riscossioni>.

Codice d'identificazione Gara (CIG), attribuito dall'A.N.A.C.: 7036286EE1

8. nell'eventualità di ricorso al subappalto, la/e dichiarazione/i ex art. 80 del D.lgs. 50/2016, di cui all'allegato 7, firmata/e digitalmente dal Legale Rappresentante della/Ile società indicate quali subappaltatori (si veda punto 6 dell'allegato 5 - Dichiarazione sostitutiva Impresa Offerente").

Tutti i documenti potranno essere firmati digitalmente da un Procuratore e in tal caso occorrerà allegare on line copia dell'atto attributivo dei relativi poteri.

Così come già segnalato al precedente art. 8, non saranno considerate valide le dichiarazioni firmate digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare l'operatore economico concorrente.

ASPEM si riserva di chiedere chiarimenti/integrazioni in merito alla documentazione presentata nel rispetto di quanto previsto dall'art. 83 comma 9 D.Lgs. 50/2016.

La documentazione integrativa, eventualmente richiesta, dovrà anch'essa essere allegata on line, seguendo le indicazioni indicate nella richiesta di ASPEM.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi d'impresе:

- la dichiarazione sostitutiva di cui al punto 2 dovrà essere compilata e **firmata digitalmente** dal Legale Rappresentante (o procuratore munito di apposita delega) di ciascuna società che costituisce o che costituirà il raggruppamento;
- la garanzia a corredo dell'offerta, comprensiva dell'impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva, di cui al punto 3, dovrà essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento; si ricorda che la stessa dovrà essere **firmata digitalmente** dall'istituto bancario/assicurativo emittente o in alternativa copia dello stesso documento accompagnato da dichiarazione di autenticità firmata digitalmente dai Legali Rappresentanti di ciascuna società che costituisce o che costituirà il raggruppamento;
- il Capitolato Speciale d'Appalto e la Lettera d'Invito, di cui al punto 4 dovranno essere **firmati digitalmente** dal Legale Rappresentante di ciascuna società che costituisce o che costituirà il raggruppamento;

- l'eventuale/i documento/i, di cui al punto 5, dovrà/anno essere **firmati digitalmente** dal Legale Rappresentante di ciascuna società che costituisce o che costituirà il raggruppamento;
- l'eventuale certificazione di cui al punto 6 verrà valutata in riferimento all'intero raggruppamento;
- la copia della quietanza di cui al punto 7 verrà valutata in riferimento all'intero raggruppamento.

In caso di partecipazione da parte di un Raggruppamento temporaneo di imprese, l'offerta congiunta dovrà essere firmata digitalmente dal Legale Rappresentante di ciascuna società costituente il raggruppamento.

Nel caso in cui il Raggruppamento sia stato già costituito, dovrà essere allegata on-line, nello stesso campo predisposto sulla piattaforma in cui dovrà essere allegata la Dichiarazione Sostitutiva dell'Impresa Offerente, di cui al precedente punto a), la copia del mandato, conferito dalle imprese facenti parti del raggruppamento, firmato digitalmente dal Legale Rappresentante di ciascuna società.

9.3 Offerta economica on line

Sempre entro e non oltre il termine indicato nella lettera d'invito per la presentazione on line della documentazione amministrativa, i concorrenti dovranno allegare on-line la Scheda Offerta Economica (Allegato n.1), una volta scansata, completata in ogni sua parte, **firmata digitalmente** dal Legale Rappresentante dell'operatore economico concorrente. **In caso di raggruppamento temporaneo d'impres**, tale documento dovrà essere firmato digitalmente dal Legale Rappresentante di ciascuna società facente parte del Raggruppamento.

Dovranno essere indicati:

- a. il “prezzo unitario offerto €/t, IVA esclusa”**
- b. il “prezzo unitario offerto €/Viaggio, IVA esclusa”**
- c. lo sconto percentuale da applicarsi alla tabella chilometrica, IVA esclusa”, detto sconto non concorre all'aggiudicazione dell'appalto.**

Non sono ammesse offerte con prezzi unitari superiori a quelli posti a base di gara, pena l'esclusione.

Le offerte che presentano elementi di discordanza ed indeterminatezza saranno escluse.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi d'impres

I prezzi unitari offerti si intendono fissi ed invariabili per tutta la durata dell'appalto e comprensivi di tutti gli oneri necessari all'espletamento del servizio, secondo le vigenti norme in materia e le clausole del presente Capitolato.

Le società concorrenti restano vincolate all'offerta presentata per 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte, mentre l'impresa Appaltante non assumerà verso le medesime obbligo alcuno.

Non sono ammesse, e dunque saranno escluse, offerte contenenti condizioni relative a modalità di pagamento, termini di consegna, limitazioni di validità dell'offerta o altri elementi in contrasto con le norme del presente Capitolato, sul presupposto che la formulazione dell'offerta tiene conto di tutti gli elementi previsti in Capitolato.

Se l'offerta è sottoscritta da un procuratore, occorrerà produrre originale o copia autenticata dell'atto attributivo dei relativi poteri.

N.B. Nella scheda offerta dovranno essere indicati gli “oneri propri per la sicurezza da rischio specifico (oneri ex lege), ricompresi nel prezzo unitario offerto”.

9.4 Criteri di aggiudicazione

L'appalto verrà aggiudicato alla società, ovvero all'operatore economico concorrente, individuata dall'apposita graduatoria che verrà stilata sulla base del prezzo unitario più basso di cui alla scheda d'offerta.

Non sono ammesse offerte con un prezzo unitario superiore a quello a base di gara indicato in scheda offerta, pena l'esclusione.

E' fatta salva, in ogni caso, la possibilità per ASPEM di non procedere all'aggiudicazione della gara.

In caso di parità di condizioni, si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924. In caso di ulteriore parità si procederà all'aggiudicazione in favore della società che sia in possesso della certificazione *ISO 14001*. Per i raggruppamenti temporanei d'impresе o consorzi tale condizione verrà considerata nei casi in cui la certificazione sia in possesso di almeno una delle imprese associate. Nel caso in cui nessuna o tutte le società pari graduate siano in possesso di tale requisito, si procederà all'estrazione a sorte delle stesse.

ASPEM SPA, a suo insindacabile giudizio, potrà procedere o meno all'aggiudicazione in presenza di una sola offerta valida.

Restano salve le insindacabili decisioni dell'Impresa Appaltante che si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ovvero alla stipula del contratto per irregolarità formali o per qualsiasi altro motivo di opportunità e convenienza senza che i concorrenti possano chiedere indennità o compensi di sorta.

ASPEM si riserva di applicare la disposizione di cui all'art. 95 comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

Sia in caso di aggiudicazione che di non aggiudicazione nulla è dovuto ai concorrenti per le spese sostenute in relazione alla partecipazione.

ART. 10 - SUBAPPALTO

Il subappalto è regolato dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

E' obbligatoria l'indicazione della terna di subappaltatori, così come previsto all'art. 105, comma 6 D.lgs. 50/2016.

Il concorrente, quindi, che intenda subappaltare talune attività inerenti all'appalto, è tenuto a farne espressa dichiarazione in sede di offerta e l'autorizzazione sarà concessa in presenza delle condizioni e dei requisiti soggettivi del subappaltatore.

Le richieste di subappalto dovranno essere indirizzate all'Ufficio Approvvigionamenti (all'indirizzo email comunicazioni@aspem.it) che provvederà alla verifica dell'idoneità e completezza della documentazione propedeutica alla relativa autorizzazione. L'elenco di detta documentazione dovrà essere richiesto dall'appaltatore direttamente all'Unità menzionata.

L'Appaltatrice è comunque unica responsabile delle eventuali inadempienze dirette, indirette e comunque verificatesi anche per causa di terzi.

Per tutto quanto non previsto si applicano le disposizioni vigenti, ivi compresi l'art. 105 sopra citato.

ART. 11 - OBBLIGHI DELL'APPALTATORE

L'Appaltatore è tenuto ad assicurare la continuità e la perfetta esecuzione del servizio, in conformità alla normativa vigente, se non in caso di comprovata forza maggiore.

Per forza maggiore si intendono le cause imprevedute, non risolvibili con la diligenza occorrente in relazione alle specificità dell'incarico e comunque non riconducibili, neppure indirettamente, all'Appaltatore.

Anche nell'eventualità in cui l'Appaltatore necessiti servirsi di altre società per il trasporto dei rifiuti, diverse da quelle dichiarate in sede di offerta, la variazione dovrà essere richiesta con comunicazione scritta, inviata all'Impresa Appaltante, corredata di:

- dichiarazioni di cui all'art. 7 del presente capitolato, punti 1 e 2;
- convenzione con la società di trasporto;
- documentazione relativa all'idoneità tecnico/professionale di cui all'allegato n. 2 del presente capitolato e DUVRI sottoscritto per accettazione.

La richiesta dovrà essere accettata in modo esplicito da ASPEM. L'Appaltatore potrà servirsi di detto nuovo trasportatore solo a seguito di espressa accettazione scritta da parte di ASPEM.

Tali richieste, con allegate le relative autorizzazioni e convenzioni, dovranno essere inoltrate all'Ufficio Acquisti di ASPEM SPA via posta a mezzo raccomandata A/R, oppure via fax al n. 0332 290220, o agli indirizzi email che saranno comunicati all'Aggiudicatario.

Resta comunque inteso che da un eventuale cambio di trasportatore non dovranno derivare costi aggiuntivi per ASPEM, né direttamente né indirettamente.

L'Appaltatore dovrà debitamente informare, in via preventiva, e secondo le modalità sopra individuate, l'impresa Appaltante qualora nel corso della durata dell'Appalto dovessero intervenire variazioni relative agli automezzi adibiti al trasporto dei rifiuti e loro autorizzazioni, ovvero ogniqualvolta vengano utilizzati nuovi automezzi non comunicati in sede di offerta.

L'Appaltatore dovrà assicurare il corretto afflusso del rifiuto nell'impianto con particolare riferimento al rispetto di tutte le disposizioni normative vigenti ivi comprese quelle in materia di sicurezza, ambiente e tutela della salute nei luoghi di lavoro.

L'Appaltatore si obbliga a dare immediata comunicazione all'impresa Appaltante della sospensione, della revoca e/o della scadenza delle autorizzazioni di cui all'art. 7 da parte delle Autorità competenti, ovvero di qualsivoglia modifica di uno dei requisiti di partecipazione richiesti. L'omessa comunicazione di eventuali provvedimenti di sospensione, revoca e/o scadenza o comunque altrimenti idonei a incidere sulla loro efficacia, delle autorizzazioni di cui all'art. 7 del presente Capitolato, determinerà l'applicazione di quanto previsto al successivo art. 12 del presente Capitolato.

L'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i..

L'appaltatore avrà l'obbligo di attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti occupati nelle attività costituenti oggetto dell'appalto, e se in cooperativa anche nei confronti dei soci, condizioni normative contributive e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti

collettivi di lavoro in vigore all'epoca dell'appalto e applicabili alla categoria e nella località in cui si svolgono i servizi, per tutta la durata del contratto.

L'Appaltatore è tenuto ad assicurare la continuità e la perfetta esecuzione del servizio, in conformità alla normativa vigente e al presente Capitolato.

L'Appaltatore è responsabile di tutti i danni provocati a persone ed a cose in relazione al servizio svolto.

Compete esclusivamente all'Appaltatore ogni responsabilità per quanto riguarda:

- l'utilizzo di mezzi ed attrezzature di tipo omologato conformemente alle prescrizioni normative in materia di antinfortunistica;
- la salvaguardia dell'incolumità sia del personale sia di terzi (intendendosi espressamente come terzi anche l'Impresa Appaltante ed i suoi dipendenti o aventi causa) e la sicurezza del traffico veicolare e pedonale;
- l'evitare ogni e qualsiasi danno anche indiretto ai terzi (intendendosi espressamente come terzi anche l'Impresa Appaltante ed i suoi dipendenti o aventi causa) ivi compresi i servizi pubblici di soprasuolo e sottosuolo ed i beni pubblici e privati.

Sono a completo carico dell'Appaltatore tutti gli oneri occorrenti per la perfetta esecuzione dell'Appalto, quindi, in via indicativa, ma non esclusiva:

- ogni e qualsiasi opera, predisposizione, accorgimento, indicazione e simili inerenti l'igiene e la sicurezza del lavoro, dovendosi l'Appaltatore attenere, in materia, a tutte le disposizioni delle Leggi e dei Regolamenti vigenti all'epoca dell'esecuzione delle attività;
- la prestazione di personale tecnico ed amministrativo per tutte le operazioni in ordine alle esecuzioni ed alle operazioni previste nel presente Capitolato;
- ogni altro onere e/o peso correlato alla gestione del servizio.

Tutte le attività oggetto della gara devono essere effettuate nel rispetto delle normative di sicurezza attualmente in vigore.

L'Appaltatore dovrà provvedere alla compilazione dei formulari di identificazione del rifiuto secondo le indicazioni fornite dall'Impresa Appaltante e comunque secondo tutte le disposizioni di legge, regolamentari ed amministrative rilevanti ed inviarne giornalmente copia all'Impresa Appaltante, secondo le modalità descritte al precedente art. 4.

Ogni responsabilità in caso di infortuni e danni a persone e/o cose durante e/o a causa dell'intervento ricadrà sull'Appaltatore, restando l'Impresa Appaltante sollevata ed indenne da qualsiasi domanda di risarcimento o azione legale.

Nessun compenso è dovuto all'Appaltatore per i danni diretti o indiretti, derivanti dall'attività prestata, che possono subire terzi e le loro cose.

Le spese di ripristino dei danni sopra citati saranno a carico dell'Appaltatore.

L'Appaltatore deve provvedere, a sua cura e spese, all'assicurazione contro gli infortuni di tutto il personale impiegato durante il servizio oggetto del presente Appalto.

L'Impresa Appaltante verificherà la regolarità contributiva acquisendo il DURC dell'Appaltatore.

In caso di irregolarità contributiva risultante dal DURC, l'impresa appaltante bloccherà i pagamenti.

E' fatto obbligo all'Appaltatore, nell'esecuzione del servizio, di rispettare le norme in vigore in materia di prevenzioni infortuni e di igiene del lavoro.

L'impresa Appaltante verificherà la regolarità contributiva acquisendo il DURC dell'appaltatore e del Subappaltatore.

ART. 12 - PENALI

Qualora l'Appaltatore non effettui il servizio come previsto dal presente Capitolato, ASPEM applicherà una penale di € 300,00 (trecento/00) per ogni mancato ritiro entro i tempi richiesti, fatti salvi i maggiori danni.

Per ogni giorno di ritardo oltre la data programmata per l'intervento (farà fede la data di spedizione del fax e/o email), sarà inoltre applicata una penale aggiuntiva di 300,00 €/die, salvo maggiori oneri.

Trascorso comunque il termine di 48 ore consecutive di mancato svolgimento del servizio, sarà facoltà di ASPEM provvedere allo svolgimento del servizio oggetto dell'appalto come creda con imputazione delle maggiori spese alla Ditta aggiudicataria. E' comunque facoltà di ASPEM provvedere, senza alcun ulteriore adempimento, alla risoluzione del contratto ed incameramento della cauzione definitiva al verificarsi di n. 3 inadempienze contrattuali comportanti l'irrogazione di penali o comunque di n. 3 contestazioni in relazione alla correttezza della gestione documentale o di n. 3 contestazioni circa la sicurezza operativa.

In caso di comprovata forza maggiore, intesa nel senso di cui all'art. 11, qualora la stessa si prolunghi per più di 15 giorni naturali, l'impresa Appaltante si riserva di risolvere comunque il contratto senza nulla corrispondere all'Appaltatore, con ogni riserva quanto ai danni patiti.

In caso di violazione delle norme vigenti in materia di trattamento di rifiuti da parte dell'Appaltatore, ovvero qualora le autorizzazioni possedute o comunque detenute a qualsiasi titolo dall'Appaltatore divenissero per qualsiasi ragione inidonee oppure venissero revocate o annullate e/o scadessero senza rinnovo tempestivo, l'impresa Appaltante potrà applicare all'Appaltatore una penale pari al 10% del valore contrattuale, fatti salvi i maggiori danni. Verificandosi tale evenienza, ASPEM si riserva comunque di chiedere la risoluzione immediata del contratto.

ART. 13 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Le parti convengono che, costituiscono motivo per la risoluzione del contratto, per fatto e colpa dell'Appaltatore, con l'applicazione dei danni conseguenti, le seguenti ipotesi:

1. in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore;
2. altri casi di cessazione dell'attività dell'Appaltatore;
3. nel caso in cui l'ammontare delle penali comminate all'aggiudicatario, in base all'art. 12 del presente Capitolato, superi il 10% dell'importo contrattuale;
4. sospensione o revoca delle assicurazioni contro gli infortuni di parte o tutto il personale impiegato durante il servizio oggetto del presente Appalto;
5. sospensione o revoca delle assicurazioni di uno o più mezzi impiegati durante il servizio oggetto del presente Appalto;
6. sospensione o revoca delle autorizzazioni al trasporto dei rifiuti oggetto del presente Capitolato;
7. sospensione o revoca di tutti i titoli di cui l'Appaltatore dev'essere munito, secondo le disposizioni di legge, regolamentari e amministrative vigenti;
8. effettuazione degli interventi oggetto dell'appalto con modalità non conformi alle vigenti norme in materia;

9. qualora l'Appaltatore violi una qualsiasi delle norme di legge, regolamentari e amministrative vigenti in materia di gestione dei rifiuti oggetto del presente Capitolato Speciale d'Appalto;
10. mancata assunzione e/o rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 Legge n. 136/10 e s.m.i., ovvero violazione delle norme previste dalla medesima legge;
11. nel caso in cui ASPEM debba eseguire il servizio direttamente ovvero rivolgendosi a società terze per più di due volte, anche non consecutive.
12. nei casi richiamati dall'articolo 108 del D.Lgs. 50/2016.
13. Nei casi richiamati all'art. 7 – DOCUMENTAZIONE AUTORIZZATIVA e all'art. 12 - PENALI, del presente Capitolato.

Nelle ipotesi sopra indicate il contratto sarà risolto di diritto, con effetto immediato, previa semplice comunicazione scritta, con l'addebito di una penale pari al 10% dell'importo contrattuale residuo, con riserva di addebito dei maggiori danni.

Le penalità non potranno essere comunque superiori al 10% del valore complessivo del contratto. L'applicazione delle penali deve essere preceduta da regolare contestazione scritta, a mezzo telefax e/o lettera raccomandata A.R. dell'inadempienza, alla quale l'Appaltatore ha facoltà di presentare le proprie controdeduzioni, entro 5 (cinque) giorni dal ricevimento della contestazione.

La penale così determinata sarà comunicata formalmente all'Appaltatore e trattenuta in fase di liquidazione sui crediti.

ART. 14 - TERMINI DI PAGAMENTO

L'Appaltatore, al termine di ogni mese e a seguito di contabilizzazione effettuata da ASPEM, rimetterà fattura per l'importo corrispondente ai quantitativi rimossi durante il mese di riferimento.

I pagamenti avverranno a 60 giorni dalla data di ricevimento della stessa fattura fine mese e previa presentazione della dichiarazione di avvenuto smaltimento nei termini di Legge.

Le trattenute per penalità relative ad eventuali disservizi saranno effettuate direttamente dall'ASPEM sul pagamento della fattura relativa al mese in cui si è verificato il disservizio.

L'impresa appaltante, in caso di conclamata irregolarità retributiva ovvero contributiva (vedi precedente art. 11) da parte dell'Appaltatore e/o del convenzionato/subappaltatore, si riserva di bloccare i pagamenti.

Il quantitativo indicato precedentemente all'art. 3 è indicativo al solo scopo di indicazione della gara. All'Appaltatore verranno pagati i soli quantitativi di rifiuti effettivamente gestiti secondo le previsioni del presente capitolato.

ART. 15 - CAUZIONE DEFINITIVA

L'impresa Aggiudicataria dovrà costituire cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e delle norme ivi anche indirettamente richiamate, nella misura del 10% dell'importo complessivo di aggiudicazione, fatti salvi gli aumenti previsti nello stesso articolo.

La cauzione definitiva sta a garanzia del corretto e pieno adempimento di tutte le obbligazioni assunte dall'Appaltatore e del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni stesse, salvo comunque l'addebito all'Appaltatore per ogni maggior danno eccedente l'importo della medesima cauzione.

Detto importo dovrà essere obbligatoriamente ed immediatamente ripristinato in caso di prelievo da parte dell'Impresa Appaltante della eventuale quota a seguito del pagamento di penali, pena la risoluzione del contratto.

ART. 16 - SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA

Ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 50/2016 o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 13 del presente Capitolato, l'Impresa Appaltante potrà interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dell'appalto.

L'affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

ART. 17 - ASSICURAZIONI

L'Appaltatore è tenuto a comprovare in ogni momento, a seguito di richiesta, di essere assicurato verso terzi per tutte le attività dallo stesso esercitate in relazione alla tipologia di attività oggetto del presente capitolato, intendendosi come terzi anche l'impresa Appaltante ed i suoi dipendenti o aventi causa.

In particolare l'Appaltatore, oltre alle assicurazioni obbligatorie previste dalla legge, deve essere in possesso:

1) Responsabilità Civile verso Terzi con massimale non inferiore a 2.500.000,00 €, a copertura dei danni causati durante le fasi di trasporto e di carico/scarico dei rifiuti, nonché per i danni da inquinamento accidentale;

2) Responsabilità Civile verso Prestatori di Lavoro (RCO) con un massimale non inferiore a 2.500.000,00 € per sinistro, con sotto limite per persona non inferiore a 1.000.000,00 €.

Le coperture assicurative dovranno contenere esplicita clausola di rinuncia al diritto di surroga da parte dell'Assicuratore nei confronti del Committente, suoi dipendenti o incaricati, salvo il caso di dolo.

L'Appaltatore è tenuto a rilasciare al Committente copia delle polizze richieste prima dell'inizio del servizio, attestando l'avvenuto pagamento dei relativi premi.

Le polizze devono valere per tutta la durata del contratto, mantenendo l'operatività delle garanzie e dei massimali richiesti. Qualora nel corso del contratto le polizze presentate venissero sostituite, l'Appaltatore deve tempestivamente presentare la copia delle nuove polizze al Committente.

Eventuali franchigie, scoperti e limitazioni di copertura o inefficienze delle polizze restano a totale carico dell'Appaltatore.

Nel caso di difetto della copertura assicurativa o di sua cessazione per qualsiasi causa l'Appaltatore sarà tenuto a ripristinarla immediatamente a proprie spese.

In caso di mancato pagamento dei premi di polizza e degli eventuali rinnovi, il Committente può avvalersi della facoltà di provvedervi direttamente, trattenendo le relative spese maggiorate degli interessi dalla prima quota successiva dovuta all'Appaltatore.

Gli obblighi e gli adempimenti assicurativi di cui al presente articolo non limitano in alcun modo le responsabilità dell'Appaltatore, subappaltatori, loro dipendenti o delle persone di cui devono rispondere.

ART. 18 - RAPPORTI CON TERZI

L'Appaltatore sarà considerato responsabile nei confronti dell'Impresa Appaltante anche per fatti addebitabili a terzi convenzionati.

ART. 19 - CONTROVERSIE

Tutte le controversie tra l'impresa Appaltante e l'Appaltatore, così durante l'esecuzione come al termine del contratto, quale che sia la loro natura tecnica, amministrativa o giuridica, saranno di esclusiva competenza del Foro di Varese.

ART. 20 - CESSIONE DEL CONTRATTO

La cessione del Contratto da parte dell'Appaltatore è vietata. Il credito relativo al pagamento dei corrispettivi dovuti dall'Appaltatore non può essere ceduto (Art.1260 c.c.).

ART. 21 - DOCUMENTI AI QUALI NON SI CONSENTE L'ACCESSO

Ciascun concorrente dovrà indicare motivatamente, in sede di presentazione della documentazione per la procedura selettiva cui afferisce il presente Capitolato, quali atti da esso prodotti egli voglia siano sottratti all'accesso degli altri concorrenti poiché contenenti segreti tecnici e/o commerciali.

Si segnala che, in mancanza di detta indicazione, l'impresa appaltante consentirà accesso integrale a chiunque lo richiederà avendovi interesse.

Letto, approvato e sottoscritto

Data

Apporre firma digitale

(Firma digitale del Legale Rappresentante della società concorrente o firma digitale dei Legali Rappresentanti facenti parte dell'eventuale Raggruppamento Temporaneo d'Imprese).

Allegati:

- Allegato n. 1: schede offerta
- Allegato n. 2: elenco documenti per la verifica dell'idoneità tecnico/professionale
- Allegato n. 3: dichiarazione sostitutiva dell'impresa partecipante
- Allegato n. 4: dichiarazione di avvenuto sopralluogo
- Allegato n. 5: dichiarazione sostitutiva dell'impresa offerente
- Allegato n. 6: dichiarazione sostitutiva CCIAA
- Allegato n. 7: dichiarazione sostitutiva società indicata come subappaltatore